IB Yunus Emre Mandelaplein

Schoolgids 2026-2027

Conceptversie

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Privacy en AVG (Algemene Verordening Gegevensbesch

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Assalamu alaikum wa rahmatullahi ta’ala wa barakatuh,

Beste ouders/verzorgers en belangstellenden,

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van ISNO Yunus Emre, locatie Mandelaplein, gevestigd op de grens van de wijken Transvaal en Schilderswijk in Den Haag. Yunus Emre Mandelaplein is een islamitische basisschool die deel uitmaakt van de Islamitische Stichting Nederland voor Onderwijs en Opvoeding (ISNO).

ISNO Yunus Emre bestaat uit zes basisscholen die vanuit een gezamenlijke islamitische identiteit kwalitatief goed onderwijs bieden. Binnen onze scholen staat centraal dat ieder kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Wij willen een veilige en vertrouwde omgeving creëren waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen, zichzelf mogen zijn en worden voorbereid op hun toekomst in de samenleving.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u belangrijke praktische informatie, zoals onze schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en informatie over de opvang. Daarnaast geven wij inzicht in hoe wij ons onderwijs organiseren, welke keuzes wij maken en welke waarden daarbij voor ons belangrijk zijn.

Vanuit onze islamitische identiteit besteden wij aandacht aan kennis, ontwikkeling, respect, verantwoordelijkheid en verbondenheid. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen leren rekenen, lezen en schrijven, maar zich ook ontwikkelen tot betrokken, zelfstandige en respectvolle burgers. In deze schoolgids leest u meer over onze missie, visie en de manier waarop wij samen met leerlingen en ouders werken aan een sterke basis voor de toekomst.

Ook vindt u informatie over de samenwerking met ouders, de rol van de medezeggenschapsraad (MR) en de verschillende manieren waarop wij u als ouder/verzorger informeren en betrekken bij de school. Een goede samenwerking tussen school en thuis is voor ons van grote waarde; samen dragen wij bij aan de ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij hopen dat deze gids u een duidelijk beeld geeft van onze school en waar wij voor staan. Mocht u vragen hebben, dan nodigen wij u van harte uit om contact met ons op te nemen.

Wij wensen u veel leesplezier en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Namens het team van ISNO Yunus Emre Mandelaplein
Nourdin Tchiche

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

IB Yunus Emre Mandelaplein
Mandelaplein 2
2572HT Den Haag

0703895376
http://www.yunusemremandelaplein.nl
info@bsyunusemre.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?
Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Nabil ben Allouch	**nbenallouch@bsyunusemre.nl**
Directeur	Nourdin Tchiche	**ntchiche@bsyunusemre.nl**

Directie en organisatie

Onze school wordt geleid door een directieteam dat bestaat uit twee leden: de directeur en de adjunct-directeur. Samen dragen zij de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken en de verdere ontwikkeling van de school.

De **directeur** is eindverantwoordelijk voor de school. Hij houdt zich bezig met het strategisch beleid, de onderwijskwaliteit en de lange termijnontwikkeling van de school. De directeur is vier à vijf dagdelen per week op school aanwezig. Daarnaast is hij altijd bereikbaar wanneer dat nodig is.

De **adjunct-directeur** is verantwoordelijk voor de operationele organisatie binnen de school. Dit betreft zowel zaken die het personeel aangaan als onderwerpen die ouders en leerlingen betreffen. De adjunct-directeur is het eerste aanspreekpunt voor ouders en is elke dag van de week op school aanwezig.

Afspraken met de directie worden ingepland via de administratieve medewerker van de school. Op deze manier zorgen wij voor een duidelijke en efficiënte planning en goede bereikbaarheid voor iedereen.

Schoolbestuur

Islam. Stg. Ned. Ond. en Opv.- ISNO, Yunus Emre Den Haag

http://www.bsyunusemre.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)

Aantal leerlingen

2025-2026

248

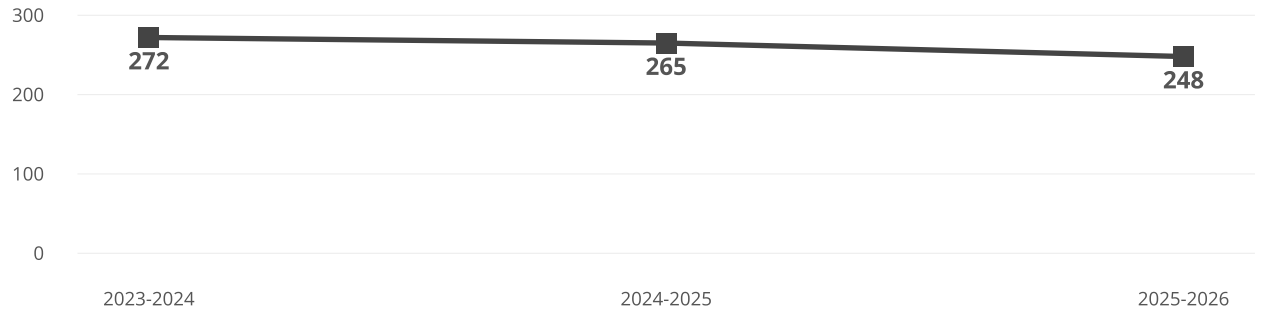
Locatie Mandelaplein is gevestigd in het levendige Transvaalkwartier in Den Haag, een multiculturele wijk met een rijke mix van bewoners uit verschillende landen en culturen, waaronder Turkije, Marokko, Somalië en Suriname. De wijk telt ruim 16.000 inwoners en wordt gekenmerkt door een hoge dichtheid aan huurwoningen en een actief sociaal leven, met tal van buurtinitiatieven en ontmoetingsplekken. Deze diversiteit en betrokkenheid maken de wijk een dynamische omgeving waarin kinderen opgroeien en leren. Tegelijkertijd vraagt dit van scholen gerichte aandacht voor de sociaal-emotionele en leerbehoeften van leerlingen, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

De multiculturele samenstelling van de wijk, met een groot aandeel inwoners met een migratieachtergrond, biedt kansen voor rijk en inclusief onderwijs. Leerlingen brengen verschillende talen, ervaringen en perspectieven mee de klas in, wat het onderwijs verrijkt. Tegelijkertijd vraagt dit om extra aandacht voor taalontwikkeling en interculturele didactiek.

Binnen deze context zien wij ook duidelijke kansen. Zo werken wij aan een sterke profilering van de school, versterken wij de samenwerking met de buurt en externe partners en geven wij burgerschap en diversiteit een zichtbare plek in ons onderwijs. Daarnaast investeren wij in de professionele ontwikkeling van ons team, zodat wij optimaal kunnen inspelen op de behoeften van onze leerlingen.

IBS Yunus Emre – locatie Mandelaplein is een islamitische basisschool die onderwijs biedt aan ongeveer 260 leerlingen van 4 tot 12 jaar. Wij zetten ons in voor kansrijk onderwijs voor ieder kind, waarbij onze islamitische identiteit een belangrijke basis vormt. Naast cognitieve ontwikkeling besteden wij veel aandacht aan sociale vaardigheden, burgerschap en persoonlijke groei. Ouders zien wij als belangrijke partners: wij geloven dat een goede samenwerking tussen school en thuis essentieel is voor de ontwikkeling en het succes van onze leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Verbinding

Veiligheid

Groei

Plezier

Missie en visie

Onze school biedt betekenisvol basisonderwijs waarin het welzijn en de ontwikkeling van het kind centraal staan. Vanuit onze islamitische identiteit, geworteld in de Koran en Soennah, creëren wij een veilige, respectvolle en lerende gemeenschap. Ieder kind wordt gezien, gevormd en begeleid, zodat het zich kan ontwikkelen tot een krachtige, bewuste en verantwoordelijke burger die zijn of haar plek vindt in een diverse samenleving.

Op locatie Mandelaplein geven wij concreet invulling aan deze missie door onze kleinschalige en overzichtelijke schoolomgeving. Dit stelt ons in staat om ieder kind echt te kennen en persoonlijke aandacht te bieden. Leerlingen ervaren dat zij gehoord en gezien worden, wat bijdraagt aan hun welbevinden en zelfvertrouwen. We sluiten aan bij de talenten, interesses en onderwijsbehoeften van onze leerlingen en creëren een leeromgeving waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Daarnaast hechten wij veel waarde aan een sterke samenwerking met ouders. Ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind, waardoor er een gezamenlijke verantwoordelijkheid ontstaat voor het leerproces en de opvoeding.

Visie – Samen leren voor een rechtvaardige samenleving

Wij zien onze school als een oefenplaats voor een inclusieve, rechtvaardige en moreel bewuste samenleving. Onderwijs op Mandelaplein gaat verder dan alleen kennisoverdracht; het richt zich ook op karaktervorming, gemeenschapszin en zingeving. Onze pedagogische en didactische aanpak is stevig geworteld in onze islamitische identiteit en wordt bewust verbonden met burgerschap, respect en persoonlijke groei.

In de praktijk betekent dit dat wij leerlingen actief leren samenwerken, verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en hun omgeving, en respectvol om te gaan met verschillen in achtergrond, cultuur en overtuigingen. Burgerschap is een integraal onderdeel van ons onderwijs en komt zichtbaar terug in groepsactiviteiten, projecten, vieringen en dagelijkse interacties in de klas en op het schoolplein.

Wij investeren doelgericht in de kwaliteit van ons onderwijs door te werken aan professionele ontwikkeling van ons team en het stimuleren van een cultuur van samenwerking en reflectie. Leerkrachten leren van en met elkaar, en geven dit voorbeeld door aan de leerlingen.

Op Mandelaplein creëren we zo een omgeving waarin leerlingen en medewerkers samen groeien – in kennis, in geloof en in menszijn.

Identiteit

Locatie Mandelaplein is een school waarin verschillende achtergronden samenkomen. Binnen deze context geven wij op een bewuste en evenwichtige manier invulling aan onze islamitische identiteit, waarbij verbinding, respect en inclusiviteit centraal staan.

Onze identiteit, geworteld in de Koran en Soennah, vormt het morele en pedagogische kompas van ons handelen. Tegelijkertijd staan wij open voor andere overtuigingen en levensbeschouwingen. Dit betekent dat wij actief bouwen aan een schoolcultuur waarin verschillen worden erkend, gewaardeerd en benut als bron van leren.

Concreet krijgt dit op Mandelaplein vorm door:

- **Dagelijkse pedagogische praktijk**
  In de omgang met leerlingen, ouders en collega's zijn kernwaarden zoals verantwoordelijkheid, verbinding, eerlijkheid en zorg voor elkaar zichtbaar. Leerkrachten handelen vanuit deze waarden en maken ze expliciet in gesprekken en lessituaties.
- **Onderwijs en vorming**
  Naast het reguliere curriculum besteden wij aandacht aan levensbeschouwelijke vorming. Leerlingen maken kennis met normen en waarden vanuit de islam, en leren tegelijkertijd om open en respectvol om te gaan met andere overtuigingen. Burgerschap en identiteit zijn hierbij nauw met elkaar verbonden.
- **Veilige en inclusieve schoolcultuur**
  Mandelaplein is een plek waar ieder kind zich welkom en veilig voelt, ongeacht achtergrond of etniciteit. We besteden actief aandacht aan sociale veiligheid, groepsvorming en het voorkomen en oplossen van conflicten.
- **Vieringen en betekenisvolle momenten**
  Islamitische feestdagen en bijzondere momenten krijgen een plek binnen de school, waarbij we ook ruimte maken voor verbinding en uitleg naar alle leerlingen en ouders. Dit draagt bij aan wederzijds begrip en respect.
- **Samenwerking met ouders**
  Ouders worden actief betrokken bij de identiteitsvorming van de school. We gaan in gesprek over opvoeding, waarden en verwachtingen, zodat school en thuis elkaar versterken.
- **Voorbeeldrol van het team**
  Medewerkers dragen de identiteit uit in hun houding en gedrag. Zij reflecteren op hun eigen handelen en werken samen aan een professionele cultuur waarin de identiteit zichtbaar en voelbaar is.

Door deze aanpak ontstaat op Mandelaplein een evenwichtige invulling van de identiteit: stevig verankerd in de islamitische grondslag, en tegelijkertijd open, verbindend en passend binnen de context van een diverse samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	10 u 30 min	10 u 30 min
Rekenen	5 u 30 min	5 u 30 min
Schrijven	0 u 30 min	0 u 30 min
Expressie	8 u 00 min	8 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min

Nederlandse Taalontwikkeling
Op onze school hechten wij veel waarde aan de ontwikkeling van de Nederlandse taal. Voor een groot deel van onze leerlingen is Nederlands niet de thuistaal, waardoor veel kinderen met een taalachterstand aan hun schoolloopbaan beginnen. Wij zien het als een belangrijke opdracht om deze achterstand zo snel mogelijk te verkleinen, zodat alle leerlingen met een stevige taalbasis verder kunnen leren.

Taalontwikkeling in de kleuterperiode
De kleuterperiode speelt hierbij een cruciale rol. In deze eerste leerjaren besteden wij extra aandacht aan de woordenschat, mondelinge taalvaardigheid en taalbegrip. Ons doel is om leerlingen aan het einde van de kleuterperiode op een niveau te brengen dat hen in staat stelt om in groep 3 succesvol te starten met lezen, schrijven en begrijpend luisteren. Wij streven ernaar dat de taalachterstand bij de overgang naar groep 3 zo klein mogelijk is.
Wij werken in de kleutergroepen met de methode Piramide, die gericht is op het spelenderwijs stimuleren van taal en brede ontwikkeling. Deze methode wordt aangevuld met andere activiteiten en materialen die zich specifiek richten op de taalontwikkeling, zoals voorlezen, taalspelletjes, thematische gesprekken en het uitbreiden van de woordenschat.

Taalontwikkeling in de middenbouw
Ook in de middenbouw blijft de Nederlandse taal een belangrijk aandachtspunt. Leerlingen worden actief gestimuleerd om hun leesvaardigheid, schrijfvaardigheid en begrijpend luisteren verder te ontwikkelen. Door middel van gerichte interventies,

thematisch werken en extra oefenmateriaal ondersteunen we kinderen die nog moeite hebben met bepaalde onderdelen van de taal.
Ons uitgangspunt is dat taal de sleutel is tot leren: een goede beheersing van het Nederlands vergroot niet alleen de kansen op school, maar ook in de verdere toekomst. Daarom blijven wij investeren in een rijk en stimulerend taalaanbod, passend bij de behoeften van onze leerlingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	0 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	7 u 30 min	8 u 30 min	8 u 30 min
Taal	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 30 min	10 u 15 min	10 u 15 min	10 u 15 min
Lezen	6 u 00 min	4 u 00 min	2 u 30 min	2 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Zwemmen			1 u 30 min			
Schrijven		0 u 30 min				
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
De Vreedzame School	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur.

Op Yunus Emre Mandelaplein hanteren we voor zowel de onderbouw als de bovenbouw dezelfde schooltijden. Hiermee maken alle kinderen jaarlijks dezelfde uren. Wekelijks krijgen de leerlingen 27,5 uur onderwijs.

Dit schooljaar zullen de leerlingen in totaal 996 uur les krijgen. De overige uren worden door de medewerkers gebruikt voor nascholing en evalueren van het onderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Computerlokaal
- Speellokaal
- Stilteruimte
- Gebedsruimte

2.2 Het team

Het team van Yunus Emre Mandelaplein bestaat uit enthousiaste, betrokken leerkrachten, leraarondersteuners, onderwijs assistenten en vakleerkrachten. Zij worden bijgestaan door de conciërge en administratief medewerkster, intern begeleiders, schoolmaatschappelijk werkster, de adjunct directeur en directeur.

Brugfunctionaris
Op Yunus Emre Mandelaplein werken we met een brugfunctionaris. De brugfunctionaris is een belangrijke schakel tussen school, thuis en de wijk. Hij of zij ondersteunt ouders, leerlingen en leerkrachten bij vragen of zorgen rondom het leren, de ontwikkeling of het welzijn van de kinderen.
De taken van de brugfunctionaris zijn onder andere:

- *Ouderbetrokkenheid vergroten*: ouders ondersteunen bij vragen over het onderwijs, het leren en de ontwikkeling van hun kind.
- *Verbinding leggen met de wijk*: samenwerken met organisaties in de buurt om leerlingen en gezinnen te helpen bij bijvoorbeeld huiswerkbegeleiding, sportactiviteiten of extra ondersteuning.
- *Signaleren en doorverwijzen*: wanneer er zorgen zijn over een kind of gezin, denkt de brugfunctionaris mee over passende hulp of begeleiding.
- *Vertrouwenspersoon*: ouders en leerlingen kunnen met vragen of zorgen bij de brugfunctionaris terecht.

De brugfunctionaris is drie dagen per week aanwezig op school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Engelse taal

Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof personeel en vervanging

Binnen Yunus Emre Mandelaplein wordt verlof voor personeel toegekend conform de geldende **CAO Primair Onderwijs**. Deze cao vormt het uitgangspunt voor de rechten en plichten rondom verlof, verlofvormen en de afspraken rondom afwezigheid en vervanging. Het zorgvuldig, transparant en verantwoord omgaan met verlof draagt bij aan de continuïteit van het onderwijs en de kwaliteit van het onderwijsaanbod.

Verlofaanvragen en ziekmeldingen

Verlofaanvragen worden altijd tijdig en rechtstreeks ingediend bij de directie. Dit geldt voor alle vormen van verlof, zoals bijzonder verlof, zorgverlof en andere verlofvormen die binnen de cao zijn vastgelegd. De directeur beoordeelt de aanvraag op basis van de geldende regelgeving, de onderwijsplanning en de continuïteit van het onderwijs voor de groep.
Bij ziekte meldt een leerkracht zich in de ochtend tussen **06.45 en 07.15 uur** af bij de school. De ziekmelding wordt direct doorgegeven aan de adjunct-directeur, zodat er snel gehandeld kan worden en de organisatie van vervanging zo zorgvuldig mogelijk kan worden geregeld. Hierbij staat het belang van de leerlingen altijd centraal: het onderwijsproces moet ook bij onverwachte afwezigheid van personeel zo goed mogelijk doorgang vinden.

Vervanging en continuïteit van onderwijs

Bij afwezigheid van een leerkracht handelt de school volgens een vastgesteld stappenplan om de continuïteit van het onderwijs zoveel mogelijk te waarborgen. Per situatie wordt zorgvuldig afgewogen welke oplossing het meest passend en verantwoord is. De school beschikt over een vaste groep invallers en vervangers die bekend zijn met de schoolorganisatie, de werkwijze en de leerlingen. Dit draagt bij aan rust, stabiliteit en een veilig pedagogisch klimaat. Waar mogelijk wordt geprobeerd om dezelfde vertrouwde leerkrachten of leerkrachtondersteuners in te zetten, zodat leerlingen zo min mogelijk te maken krijgen met wisselende gezichten voor de groep.
Wanneer sprake is van ziekte van een leerkracht, wordt eerst gezocht naar een interne oplossing. De groep kan bijvoorbeeld worden overgenomen door een collega zonder vaste groep of door een medewerker die op vrijwillige basis tijdelijk extra inzet kan leveren. Indien nodig kan op de eerste dag van vervanging bij uitzondering een intern begeleider (IB’er) of (adjunct-)directeur worden ingezet voor de groep. Hierbij wordt altijd rekening gehouden met de voortgang van de eigen werkzaamheden en verantwoordelijkheden.
Wanneer interne mogelijkheden geen oplossing bieden, wordt gebruikgemaakt van de vaste invallers van de school. Zij nemen de taken van de afwezige leerkracht over en zorgen ervoor dat het onderwijsprogramma zoveel mogelijk volgens planning kan worden voortgezet.
Bij een afwezigheid van langer dan twee dagen wordt altijd ingezet op structurele vervanging door een invaller, zodat de groep weer zoveel mogelijk stabiliteit en continuïteit ervaart.

Wanneer vervanging niet mogelijk is

Wanneer er geen interne of externe vervanging beschikbaar is, kan ervoor worden gekozen om een groep tijdelijk te verdelen over andere groepen binnen de school. Hierbij wordt gekeken naar een evenwichtige verdeling, waarbij rekening wordt gehouden met de draagkracht van de groepen en het belang van alle leerlingen.
In uitzonderlijke situaties, wanneer ook verdeling van de groep niet mogelijk is, kan het voorkomen dat leerlingen tijdelijk thuis moeten blijven. Ouders worden hierover uiterlijk om **07.30 uur** geïnformeerd over de ontstane situatie en de genomen maatregelen. Indien een groep thuis moet blijven, wordt opvang op school alleen in uiterste noodsituaties georganiseerd wanneer ouders aantoonbaar geen opvang kunnen regelen.
De school is zich ervan bewust dat het thuis moeten houden van leerlingen voor ouders belastend kan zijn. Daarom wordt altijd eerst gezocht naar de meest passende en zorgvuldige oplossing en wordt deze maatregel alleen ingezet wanneer andere mogelijkheden zijn uitgeput.

Uitgangspunt

Het belangrijkste uitgangspunt bij verlof en vervanging is het waarborgen van de **kwaliteit en continuïteit van het onderwijs**. De school streeft ernaar om leerlingen zo min mogelijk te laten merken van personele afwezigheid, zodat zij kunnen blijven rekenen op een stabiele, veilige en gestructureerde leeromgeving.
De school waardeert de flexibiliteit en het begrip van ouders wanneer zich situaties voordoen waarin extra maatregelen nodig zijn. Samen zorgen we ervoor dat het onderwijs aan onze leerlingen zo goed mogelijk wordt voortgezet.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en BSO*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *ZamZam en Sim Sim*.

Onderwijs aan het jonge kind: een sterke basis voor de toekomst
Onze school biedt een rijk, breed en passend aanbod voor het jonge kind. Binnen ons gebouw werken wij nauw samen met de voorschool van Sim Sim, waar Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) en peuteropvang wordt aangeboden, en met ZamZam voor de buitenschoolse opvang (BSO). Door deze samenwerking kunnen kinderen vanaf jonge leeftijd worden begeleid in een veilige, vertrouwde en stimulerende omgeving waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE): een sterke start voor peuters
Onze voorschool biedt VVE aan kinderen van 2,5 tot 4 jaar. Peuters komen vijf dagdelen per week naar een rijke leeromgeving waarin zij spelenderwijs worden voorbereid op de basisschool. De voorschool is niet alleen een plek waar kinderen spelen en elkaar ontmoeten, maar vooral een omgeving waarin zij zich ontwikkelen op sociaal-emotioneel, cognitief, motorisch en talig gebied.
Binnen onze VVE-aanpak staat **spelend leren** centraal. Jonge kinderen leren door te ontdekken, te bewegen, te luisteren, samen te werken en ervaringen op te doen. Spel vormt de basis van hun ontwikkeling. Door kinderen actief te betrekken bij betekenisvolle activiteiten stimuleren wij hun nieuwsgierigheid en vergroten wij hun vaardigheden.
Een belangrijk speerpunt binnen ons aanbod is de ontwikkeling van de Nederlandse taal. Veel kinderen starten met een beperkte taalbasis doordat zij thuis een andere taal spreken. Daarom creëren wij een rijke taalomgeving waarin kinderen veel kansen krijgen om nieuwe woorden te leren, gesprekken te voeren en hun mondelinge taalvaardigheid en taalbegrip te vergroten. Door middel van voorlezen, liedjes, kringgesprekken, taalspelletjes en interactieve activiteiten leren kinderen zich steeds beter uit te drukken in het Nederlands.
Wij werken met het erkende VVE-programma **Piramide/Speelplezier**. Dit ontwikkelingsgerichte programma sluit aan bij de belevingswereld van jonge kinderen en stimuleert hun taal-, spel- en denkontwikkeling op een natuurlijke en speelse manier. De combinatie van spelen, ontdekken en leren ondersteunt niet alleen de taalontwikkeling, maar ook de motorische, sociaal-emotionele en creatieve ontwikkeling van kinderen.

Een doorgaande lijn van voorschool naar basisschool
Een belangrijke kracht binnen onze aanpak is de nauwe samenwerking tussen de voorschool en de groepen 1 en 2 van de basisschool. Hierdoor ontstaat een doorgaande ontwikkellijn waarin kinderen een warme en soepele overgang ervaren van de voorschool naar de basisschool.
Het programma van de voorschool sluit inhoudelijk aan bij het kleuteronderwijs. Hierdoor werken pedagogisch medewerkers en leerkrachten vanuit een gezamenlijke pedagogische en didactische visie. Om deze doorgaande lijn te bewaken en verder te versterken:

- vindt er structureel overleg plaats tussen voorschool en basisschool binnen onze kwaliteitscyclus (PDCA);
- stemmen wij het pedagogisch en didactisch handelen op elkaar af;
- maken wij duidelijke samenwerkingsafspraken tussen voorschool en basisschool;
- organiseren wij gezamenlijke activiteiten voor kinderen en ouders, zoals samenspelmomenten en ouder-kindactiviteiten.

Wanneer een kind vanuit de voorschool instroomt in groep 1, zorgen wij voor een warme overdracht. Bij kinderen met een VVE-indicatie plannen wij extra wenmomenten in. Tijdens de eerste periode in groep 1 observeren wij het kind gericht en vindt er een kennismakingsgesprek plaats met ouders. Op basis van deze informatie bepalen wij welke ondersteuning en welk aanbod het beste aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

Ontwikkelingsgericht onderwijs in groep 1 en 2
Op de Yunus Emre Mandelaplein werken wij in de groepen 1 en 2 ontwikkelingsgericht. Wij geloven dat jonge kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer zij kunnen leren vanuit spel, verwondering en betekenisvolle ervaringen.
Daarom creëren wij een rijke leeromgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om te ontdekken, onderzoeken en nieuwe vaardigheden te oefenen. Wij werken thematisch, waarbij activiteiten aansluiten bij de leefwereld van kinderen. Binnen deze thema’s stimuleren wij de ontwikkeling van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele vaardigheden.
Leerkrachten sluiten bewust aan bij het ontwikkelingsniveau van ieder kind en spelen in op wat kinderen laten zien tijdens hun spel. Hierbij werken wij vanuit de zone van naaste ontwikkeling: kinderen worden uitgedaagd om een volgende stap te zetten met passende begeleiding van de leerkracht.
Binnen de kleutergroepen besteden wij aandacht aan:

- beginnende geletterdheid (letters, klanken en woordenschat);
- beginnende gecijferdheid (getallen, hoeveelheden en logisch denken);
- fijne motoriek en voorbereidend schrijven;
- sociale ontwikkeling en samenwerken;
- taalvaardigheid in spreken, luisteren en begrijpen.

Taalontwikkeling neemt een centrale plaats in binnen ons kleuteronderwijs. Ons doel is dat kinderen aan het einde van groep 2 beschikken over een stevige taalbasis, zodat zij met vertrouwen kunnen starten in groep 3.

Kansengelijkheid begint bij het jonge kind
Wij geloven dat investeren in jonge kinderen een belangrijke bijdrage levert aan kansengelijkheid. Een sterke start vormt de basis voor een succesvolle verdere schoolloopbaan. Daarom blijven wij werken aan een rijke, taalstimulerende en ontwikkelingsgerichte omgeving waarin ieder kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.
Tijdens het themaonderzoek van de Onderwijsinspectie in september 2023 is ons aanbod voor het jonge kind positief beoordeeld. Wij zetten ons in om deze kwaliteit te behouden en verder uit te bouwen.

Kwaliteitszorg en ontwikkelpunten jonge kind
Binnen onze school werken wij planmatig aan kwaliteitsverbetering. Wij stellen doelen, voeren verbeteracties uit, evalueren de resultaten en stellen waar nodig bij. Op deze manier zorgen wij ervoor dat ons onderwijs blijft aansluiten bij de behoeften van onze leerlingen.
De komende periode richten wij ons op de volgende ontwikkelpunten:

Eerste helft van het schooljaar:
- ontwikkelen van de kwaliteitskaart *zicht op ontwikkeling*;
- scholen van het team in het werken met Piramide Digitaal;
- versterken van leerkrachtvaardigheden door middel van EDI (Expliciete Directe Instructie).

Tweede helft van het schooljaar:
- implementeren van de methode Rekenplein;
- organiseren van een opfriscursus Speelplezier.

Door deze voortdurende ontwikkeling blijven wij bouwen aan kwalitatief sterk onderwijs voor het jonge kind, waarin ieder kind de kans krijgt om zich op zijn of haar eigen manier optimaal te ontwikkelen.

Openingstijden voorschool Sim Sim

Groep 1
- Maandag: 12.15 – 15.30 uur
- Dinsdag: 08.15 – 11.30 uur
- Woensdag: 12.15 – 15.15 uur
- Donderdag: 08.15 – 11.30 uur
- Vrijdag: 12.15 – 15.15 uur

Groep 2
- Maandag: 08.15 – 11.30 uur
- Dinsdag: 12.15 – 15.30 uur
- Woensdag: 08.15 – 11.30 uur
- Donderdag: 12.15 – 15.30 uur
- Vrijdag: 08.30 – 11.30 uur

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De onderwijskundige doelen van Yunus Emre Mandelaplein zijn in de eerste plaats gebaseerd op de doelstellingen zoals omschreven in artikel 8 van de Wet op het Primair Onderwijs. Dit betekent dat wij ons onderwijs zo inrichten dat leerlingen zich in een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen ontwikkelen, waarbij wij nadrukkelijk aandacht besteden aan een brede ontwikkeling, het voorbereiden op een multiculturele samenleving en het afstemmen van ons aanbod op de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen.
Ons onderwijs is erop gericht om leerlingen cognitief, sociaal en emotioneel te laten groeien, zodat zij zelfbewust, nieuwsgierig en actief kunnen deelnemen aan de samenleving.

Algemene onderwijskundige uitgangspunten
Binnen Yunus Emre Mandelaplein staan de volgende uitgangspunten centraal:

- *Effectieve instructie:* Alle leerkrachten geven les volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), waardoor leerlingen heldere uitleg, begeleide inoefening en voldoende herhaling krijgen.
- *Opbrengstgericht en handelingsgericht werken*: Om een goed zicht te krijgen op de ontwikkeling van onze leerlingen, werken wij opbrengstgericht (OGW) en handelingsgericht (HGW).
- *Sociaal-emotionele ontwikkeling:* De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt systematisch gevolgd, zodat wij tijdig kunnen inspelen op de behoeften van leerlingen.
- *Gebruik van eigentijdse methoden*: Wij gebruiken moderne, goedgekeurde methoden die aansluiten bij de kerndoelen van het primair onderwijs.
- *Focus op het primaire proces:* Er is een blijvende focus op het versterken van het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten. Dit gebeurt door lesobservaties, feedbackgesprekken en coaching.
- *Professionalisering*: Wij bouwen het traject van collegiale consultatie en intervisie verder uit om van en met elkaar te leren.
- *Ouderbetrokkenheid:* Ouders maken kennis met de aanpak van Ouderbetrokkenheid 3.0, waarin samenwerking en wederzijds partnerschap centraal staan.
- *Samenwerken en sociale veiligheid*: Kinderen leren samen te werken en samen te spelen. In de klas en op het schoolplein heerst een sociaal veilig en positief pedagogisch klimaat.
- *Monitoring en trendanalyses*: Wij voeren trendanalyses uit om de monitoring van leerresultaten te verfijnen en beter zicht te krijgen op de ontwikkeling van leerlingen.
- *Effectieve differentiatie*: Leerkrachten passen effectieve differentiatie toe door gebruik te maken van het differentiatiemodel in relatie tot het groepsplan. Wij werken volgens het “Tour de France”-model met convergente differentiatie, zodat alle leerlingen de basisdoelen bereiken en extra uitdaging krijgen wanneer dat mogelijk is.
- *Doorgaande leerlijn:* Er worden duidelijke afspraken gemaakt met de peuterspeelzaal (PSZ). Wij plannen structureel overleg in binnen de PDCA-cyclus, zodat het pedagogisch-didactisch handelen op elkaar wordt afgestemd.

Doelen voor de komende twee jaar
De komende twee jaar staan in het teken van het verder versterken van de onderwijskwaliteit. Onze prioriteiten zijn:
Taalonderwijs

- Extra aandacht voor woordenschatonderwijs en begrijpend lezen.
- Het streven is dat onze leerlingen aan het einde van dit schooljaar bij de E-toetsen ten minste op het landelijk gemiddelde scoren op deze onderdelen.
- Vakleerkrachten worden actief betrokken bij taalstimulering en werken mee aan het consolideren van aangeboden woordenschat.

Rekenonderwijs

- Meer aandacht voor automatiseeroefeningen en redactiesommen.
- Wij maken gebruik van Snappet om adaptief rekenonderwijs aan te bieden, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen oefenen en groeien.

Interne expertise

- Binnen twee jaar zetten wij onze interne specialisten effectiever in: een rekenspecialist, taalspecialist en gedragsspecialist ondersteunen de leerkrachten bij hun dagelijkse onderwijspraktijk.

Passend onderwijs

- Meer aandacht voor hoog- en meerbegaafde leerlingen door een passend en uitdagend onderwijsaanbod te realiseren.

Teamontwikkeling

- Wij investeren in teamvorming door gerichte scholing en coaching aan te bieden. Hierdoor versterken we onze gezamenlijke expertise en werken we samen aan een lerende organisatie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij hanteren op onze school het hulpmiddel PDCA-cyclus om continu te blijven verbeteren en de kwaliteit te managen. Het cyclische karakter garandeert dat de kwaliteitsverbetering continue onder de aandacht is. We volgen, meten, evalueren en borgen op systematische wijze de kwaliteit van ons onderwijs en opvoeding. Vijf aspecten spelen een rol bij het ontwikkelen van onze zorg voor kwaliteit in relatie tot de geformuleerde visie, missie en doelstellingen.

1. PLAN - Doen we de goede dingen?
2. DO - Doen we de goede dingen ook goed?
3. CHECK - Hoe weten/meten we dat?
4. CHECK - Vinden anderen dat ook?
5. ACT - Wat doen we met die wetenschap?

In onze jaarplanning zijn periodiek teambijeenkomsten vastgelegd. Tijdens deze bijeenkomsten worden de organisatorische en onderwijsinhoudelijke zaken met het team besproken.

Door middel van observaties en flitsbezoeken vanuit de IB-ers en directie houden we zicht op het handelen binnen de groepen en kunnen wij sturen op goed onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

> **Wat is ondersteuning?**
> Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning vormt een onmisbaar fundament van het onderwijs dat op iedere school in de regio Haaglanden wordt aangeboden. Vanuit het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH) ontvangen wij jaarlijks een financiële bijdrage, bedoeld om de basisondersteuning in onze school vorm te geven en te versterken. Deze middelen zetten wij strategisch in om passend onderwijs te realiseren en te verbeteren. Denk hierbij aan het organiseren van multidisciplinaire overleggen (MDO's) en het inzetten van preventieve en licht curatieve interventies.
De basisondersteuning op onze school bestaat uit vier hoofdelementen, die hieronder worden toegelicht.

1. Basiskwaliteit
Elke school binnen Haaglanden streeft naar basiskwaliteit in het onderwijs. Dit houdt in dat wij voldoen aan de landelijke onderwijsstandaarden en ons actief inzetten voor continue verbetering van de leer- en leefomgeving van onze leerlingen. Door middel van regelmatige evaluaties en doelgerichte bijstellingen wordt de kwaliteit van ons onderwijs bewaakt en versterkt.
De Onderwijsinspectie hanteert duidelijke indicatoren voor basiskwaliteit. Binnen SPPOH is afgesproken dat elke school minimaal een score van 3 moet behalen op alle inspectie-indicatoren. Dit onderstreept het belang voor onze school om voortdurend te blijven investeren in de onderwijskwaliteit.
De bijdrage vanuit het samenwerkingsverband zetten wij onder andere in voor het verbeteren van onze ondersteuningsstructuur, het versterken van preventieve en licht curatieve interventies, en het systematisch organiseren van multidisciplinaire overleggen. Onze prioriteit ligt bij het verhogen van de onderwijskwaliteit zodat wij voldoen aan de eisen van basiskwaliteit. Wij zetten ons hier met overtuiging voor in en willen een leeromgeving bieden waarin elke leerling tot bloei komt.
Transparantie vinden wij belangrijk: via onze schoolwebsite en andere communicatiekanalen informeren wij ouders en andere betrokkenen over onze voortgang en resultaten. Voor verdere vragen kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

2. De ondersteuningsstructuur: fundament voor succesvolle basisondersteuning
Een goed functionerende ondersteuningsstructuur is de sleutel tot effectieve basisondersteuning. Op onze school bestaat deze structuur uit een hecht netwerk van professionals: intern begeleiders, zorgcoördinatoren, remedial teachers en gespecialiseerde leerkrachten. Gezamenlijk zorgen zij voor passende ondersteuning afgestemd op de behoeften van onze leerlingen.
De ondersteuningsstructuur – ook wel zorgstructuur – helpt ons het onderwijsaanbod en de ontwikkeling van leerlingen systematisch te monitoren. Een kernteam coördineert de uitvoering van de ondersteuning en bestaat uit leerkrachten, ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, schoolmaatschappelijk werk en andere relevante deskundigen. Deze multidisciplinaire samenwerking stelt ons in staat om snel en adequaat te reageren op hulpvragen van leerlingen. In het schoolplan is helder beschreven wie deel uitmaakt van deze structuur, welke expertise ieder teamlid meebrengt en hoe de structuur zichtbaar en toegankelijk is voor leerlingen, ouders en leerkrachten.
Dankzij deze integrale aanpak kunnen wij de kwaliteit van het onderwijs voortdurend verbeteren en een veilige, stimulerende leeromgeving realiseren voor iedere leerling.

<u>Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning in de klas</u>
Op het eerste ondersteuningsniveau ligt de verantwoordelijkheid bij de leerkracht. Iedere leerkracht biedt binnen de klas passende ondersteuning aan alle leerlingen en differentieert in instructie, begeleiding en evaluatie. Hierbij wordt planmatig gewerkt met leerdoelen, die regelmatig worden geëvalueerd.
Wanneer blijkt dat een leerling onvoldoende profiteert van de basisondersteuning, voert de leerkracht een verdiepend gesprek met de leerling. Hierbij wordt gekeken naar pedagogische en didactische factoren, het klassenklimaat en de leerhouding van de leerling. Samen met de leerling worden hiaten, behoeftes en mogelijkheden in kaart gebracht.
De ouders worden betrokken bij dit proces. In het gesprek wordt gezocht naar aanvullende interventies en ondersteuningsmogelijkheden. De leerkracht oriënteert zich actief via collega's, literatuur of het internet op mogelijke oplossingsrichtingen.
Tijdens dit proces worden de belemmerende en stimulerende factoren systematisch in kaart gebracht. De leerkracht bewaakt het zorgproces en blijft verantwoordelijk voor de uitvoering en evaluatie. Zo creëren we een systematische, planmatige en reflectieve ondersteuning waarin samenwerking met de leerling en ouders centraal staat.

<u>Ondersteuningsniveau 2: Extra Ondersteuning</u>
Wanneer basisondersteuning niet voldoende blijkt, komt het tweede ondersteuningsniveau in beeld. Dit niveau omvat extra ondersteuning in twee stappen: 2.1 en 2.2.

<u>Ondersteuningsniveau 2.1: Inzet van de Intern Begeleider (IB'er)</u>
Als de leerkracht handelingsverlegen wordt, wordt de IB'er betrokken. De IB'er en de leerkracht analyseren samen het effect van eerdere interventies. Op basis hiervan worden nieuwe doelen en aanpakken geformuleerd. De IB'er observeert de leerling in de

klas, biedt feedback en denkt actief mee over vervolgstappen.
Samen met de leerkracht organiseert de IB'er leerlingbesprekingen en overlegt met ouders. Deze gesprekken dragen bij aan een gedeeld beeld van de situatie en versterken de samenwerking. Zo blijft het zorgproces cyclisch en doelgericht.

Ondersteuningsniveau 2.2: Het Interne Ondersteuningsteam (IOT) en Externe Hulp
Indien ook de extra ondersteuning binnen de school onvoldoende effect heeft, wordt het Interne Ondersteuningsteam (IOT) ingeschakeld. Het IOT bestaat uit drie intern begeleiders (onder-, midden- en bovenbouw), de directeur en de betrokken leerkracht. Samen analyseren zij de eerdere interventies en besluiten zij of verdere stappen nodig zijn, waaronder het inschakelen van externe hulp.
Het IOT stelt, indien nodig, een individueel handelingsplan (IHP) of een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin worden de onderwijsbehoeften, uitstroommogelijkheden en relevante factoren rondom de leerling vastgelegd. Externe ondersteuning wordt alleen ingezet met toestemming van de ouders. Indien ouders terughoudend zijn, vindt een gezamenlijk gesprek plaats om de zorgen en noodzaak te bespreken.
Ondersteuningsniveau 2.2 benadrukt de waarde van zorgvuldig afgestemde besluitvorming en samenwerking, met als doel elke leerling passende ontwikkelkansen te bieden.

Tot slot
De basisondersteuning op onze school is zorgvuldig opgebouwd en doordacht ingericht. Vanuit de overtuiging dat ieder kind recht heeft op goed onderwijs, investeren wij in sterke structuren, deskundige teams en een reflectieve schoolcultuur. Door nauwe samenwerking met ouders en externe partners maken wij passend onderwijs mogelijk voor iedere leerling.
Voor meer informatie of vragen over onze ondersteuningsstructuur kunt u altijd contact opnemen met de intern begeleider of de schooldirecteur.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Ondersteuning en uitdaging voor iedere leerling

Binnen onze school staat het centraal dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen, op zijn of haar eigen niveau en tempo. In de dagelijkse lespraktijk werken wij daarom met differentiatie in drie instructiegroepen: een basisgroep, een verlengde-instructiegroep en een verkorte-instructiegroep. Op deze manier sluiten wij zo goed mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Naast deze differentiatie in de klas bieden wij ook extra ondersteuning en uitdaging binnen en buiten de klas.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen – naast de verlengde instructie in de klas – aanvullende begeleiding van onze lerarenondersteuners. Deze begeleiding is doelgericht en richt zich met name op het versterken van de basisvaardigheden, zoals taal en rekenen. Door middel van extra oefening, herhaling en gerichte instructie werken wij aan het vergroten van het zelfvertrouwen en de leerresultaten van deze leerlingen.

Voor leerlingen die meer aankunnen en behoefte hebben aan extra uitdaging (plusleerlingen), bieden wij naast het reguliere aanbod verrijking en verdieping. Binnen de klas werken zij aan uitdagendere opdrachten, en daarnaast nemen zij deel aan verbredende activiteiten buiten de klas. Hierbij wordt gedacht aan projecten, onderzoekend leren en het ontwikkelen van creatieve en probleemoplossende vaardigheden. Deze activiteiten stimuleren een onderzoekende houding en helpen leerlingen om hun talenten verder te ontdekken en te ontwikkelen.

Door deze combinatie van ondersteuning en uitdaging zorgen wij ervoor dat alle leerlingen passend onderwijs ontvangen. Wij streven ernaar om ieder kind te laten groeien, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied, en hen voor te bereiden op een succesvolle vervolgstap in hun schoolloopbaan.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolmaatschappelijk werk

Extra ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied

Op onze locatie Mandelaplein vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen en zich sociaal-emotioneel goed kunnen ontwikkelen. Een positieve sfeer, voorspelbaarheid en wederzijds respect vormen de basis van ons pedagogisch klimaat. Wanneer leerlingen zich prettig en gezien voelen, komen zij beter tot leren.

De sociaal-emotionele ondersteuning wordt op verschillende manieren vormgegeven binnen de school. In de eerste plaats ligt de verantwoordelijkheid bij het hele team: leerkrachten werken dagelijks aan een veilige groepsdynamiek, duidelijke regels en routines, en het versterken van positief gedrag. Hierbij wordt actief gewerkt met observaties, klassengesprekken en preventieve aanpakken om problemen vroegtijdig te signaleren.
Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied, bieden wij begeleiding op maat. Dit kan bestaan uit individuele gesprekken, ondersteuning in de groep of kortdurende begeleiding gericht op bijvoorbeeld zelfvertrouwen, emotieregulatie, sociale vaardigheden of gedrag in de groep. Waar nodig wordt hierbij samengewerkt met de intern begeleider en het ondersteuningsteam van de school.

Binnen onze school is er daarnaast een anti-pestcoördinator beschikbaar, die zich richt op het voorkomen en aanpakken van pestgedrag en het versterken van een veilig schoolklimaat. Op locatie Mandelaplein is dit ***Elmas Yildiz***, die op vaste momenten aanwezig en bereikbaar is voor leerlingen, ouders en teamleden.

Wanneer de ondersteuningsbehoefte groter is, werken wij samen met externe partners, zoals schoolmaatschappelijk werk en het wijk- of jeugdteam van de gemeente. Deze samenwerking zorgt ervoor dat leerlingen en gezinnen waar nodig snel passende hulp krijgen, zowel binnen als buiten de school.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat iedere leerling zich niet alleen cognitief, maar ook sociaal-emotioneel optimaal kan ontwikkelen in een veilige en ondersteunende omgeving.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Schoolmaatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker werkt preventief en helpt school met het signaleren van problemen. De schoolmaatschappelijk werkster kan ingezet worden om leerling en ouders te helpen. Zij is de schakel tussen onderwijs en zorg.

Schorsing en verwijdering van leerlingen
In uitzonderlijke gevallen kan een leerling worden geschorst of verwijderd. Dit gebeurt altijd zorgvuldig en volgens de wettelijke procedure, waarbij hoor en wederhoor wordt toegepast. Het besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door de directie in overleg en namens het bestuur van Stichting ISNO Yunus Emre. Ouders worden altijd schriftelijk geïnformeerd met de reden en kunnen bezwaar maken. Meer informatie is op te vragen via de directie of te vinden op de website van de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Binnen dit aandachtsgebied werkt de school met de Intern begeleider.
De motorische en lichamelijke ontwikkeling van kinderen krijgt aandacht binnen het bewegingsonderwijs, spelactiviteiten en dagelijkse routines. Wanneer signalen ontstaan dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit besproken met ouders en indien nodig wordt passende begeleiding gezocht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen onze school zijn geen gediplomeerde specialisten aanwezig voor medisch handelen en persoonlijke verzorging. Wanneer een leerling medische ondersteuning nodig heeft, worden afspraken gemaakt volgens de geldende richtlijnen en in overleg met ouders. Indien nodig wordt samengewerkt met externe deskundigen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Investeren in expertise: taal-, reken- en gedragsspecialisten
Op Yunus Emre MP vinden wij het van groot belang dat iedere leerling de juiste ondersteuning krijgt om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarom willen wij de komende twee jaar investeren in het opleiden of aanstellen van drie specialisten: een taalspecialist, een rekenspecialist en een gedragsspecialist. Met deze investering willen wij zowel de kwaliteit van ons onderwijs als de begeleiding van onze leerlingen verder versterken.

Individuele begeleiding voor leerlingen
De specialisten zullen worden ingezet om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal, rekenen of gedrag gericht te begeleiden. Zij werken één-op-één of in kleine groepjes met leerlingen om specifieke leerachterstanden weg te werken, vaardigheden te versterken en zelfvertrouwen op te bouwen. Op deze manier krijgen leerlingen op maat gemaakte hulp, zodat zij hun talenten beter kunnen ontwikkelen en met meer succes en plezier kunnen leren.

Begeleiding en ondersteuning van collega's
Naast de directe begeleiding van leerlingen zullen de specialisten ook een belangrijke rol spelen in de ondersteuning van onze leerkrachten. Zij zullen collega's coachen en adviseren over effectieve strategieën om om te gaan met leerlingen die taal-, reken- of gedragsproblemen ervaren. Dit kan bijvoorbeeld gaan over:

- het inzetten van passende interventies en differentiatie in de klas;
- het bieden van extra oefen- en verrijkingsmateriaal;
- het omgaan met gedragsproblemen op een positieve en oplossingsgerichte manier;
- het signaleren van achterstanden en het opstellen van een plan van aanpak.

Doel: samen werken aan kwaliteit
Met deze specialisten willen wij de onderwijskwaliteit verder verhogen en zorgen voor een schoolomgeving waarin ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Ook versterken wij hiermee de deskundigheid binnen ons team: door kennis en expertise te delen, leren wij van elkaar en bouwen wij samen aan een sterke, professionele schoolorganisatie.
Deze investering is een belangrijke stap in onze ambitie om onze leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en emotioneel optimaal te begeleiden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 hebben leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) recht om mee te praten over hun eigen ondersteuningsplan. Dit betekent dat wij verplicht zijn om leerlingen te betrekken bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van hun OPP.

Hoorrecht:
Leerlingen hebben het recht om hun mening te geven over het OPP en de ondersteuning die ze nodig hebben.

Actieve betrokkenheid:
Wij vragen leerlingen of ze willen meepraten en hen actief betrekken bij alle fasen van het OPP-proces.

Eigen perspectief:
Leerlingen kunnen aangeven welke hulp ze nodig hebben, wat ze belangrijk vinden in hun onderwijs en waar ze zich zorgen over maken.
Wat betekent dit voor ons?

Hoorplicht: Wij betrekken leerlingen actief bij het OPP-proces.

Afstemming: Het OPP wordt in overeenstemming met de leerling opgesteld.

Open communicatie: Er vindt een open en eerlijke communicatie tussen de school, de leerling en de ouders.

Respect voor de mening van de leerling: De mening van de leerling wordt serieus genomen.
Het ondersteuningsaanbod is in de schoolgids opgenomen met Hoorrecht voor leerlingen over hun ontwikkelingsperspectief.

Extra informatie

De Plusklas: extra uitdaging voor meerbegaafde leerlingen

Op Yunus Emre Mandelaplein vinden wij het belangrijk dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat aansluit bij hun mogelijkheden en talenten. Dat betekent ook dat wij extra aandacht besteden aan leerlingen die de basisstof vlot beheersen en behoefte hebben aan meer uitdaging. Voor deze leerlingen is er de plusklas.

Voor wie is de plusklas?

De plusklas is bedoeld voor meerbegaafde leerlingen die laten zien dat zij de reguliere leerstof snel en met gemak beheersen. Deze leerlingen hebben vaak behoefte aan meer diepgang, uitdagende opdrachten en ruimte om hun creativiteit en denkvaardigheden verder te ontwikkelen. Door hen deze extra uitdaging te bieden, voorkomen we dat zij zich vervelen en blijven zij gemotiveerd en leergierig.

Wat doen we in de plusklas?

De leerlingen van de plusklas volgen bij een gespecialiseerde leerkracht lessen en/of activiteiten die gericht zijn op verbreding en verdieping van hun kennis en vaardigheden. Hierbij kunt u denken aan:

- Projectmatig werken aan thema's buiten het reguliere curriculum (bijvoorbeeld wetenschap, techniek, cultuur of filosofie);
- Creatieve en probleemoplossende opdrachten, zoals onderzoeksvragen uitwerken, experimenten uitvoeren of ontwerpen maken;
- Leren leren en leren denken: werken aan executieve vaardigheden, kritisch en analytisch denken, plannen en samenwerken;
- Talentontwikkeling: ontdekken en ontwikkelen van persoonlijke interesses en sterke kanten.

De nadruk ligt niet alleen op het verder verdiepen van cognitieve kennis, maar ook op het stimuleren van sociale vaardigheden, samenwerking en zelfreflectie.

Waarom een plusklas?

De plusklas zorgt ervoor dat meerbegaafde leerlingen uitgedaagd blijven en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door hen te prikkelen met verrijkende activiteiten en hen in contact te brengen met gelijkgestemde leerlingen, ervaren zij meer plezier in leren en ontwikkelen zij zelfvertrouwen in hun eigen capaciteiten.

Selectie en deelname

Leerlingen worden geselecteerd voor de plusklas op basis van observaties van de leerkracht, toetsresultaten en gesprekken met ouders. De voortgang wordt regelmatig geëvalueerd, zodat de begeleiding aansluit bij de behoeften van de leerling.

Met de plusklas geven wij invulling aan ons streven om onderwijs te bieden dat past bij de verschillen in talenten en leerbehoeften van onze leerlingen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Ons antipestprogramma richt zich op het creëren van een veilige en respectvolle schoolomgeving, waarin pesten actief wordt voorkomen en aangepakt. Het programma bestaat uit:

1. Preventie en voorlichting
    - Wekelijkse sociale vaardigheidslessen en kringgesprekken over respect, vriendschap en omgaan met verschillen.
    - Klassenregels tegen pesten, opgesteld samen met de leerlingen.
    - Positieve groepsvorming via coöperatieve werkvormen en gezamenlijke activiteiten.
2. Signaleren en melden
    - Leerkrachten letten actief op pestgedrag en signaleren vroegtijdig.
    - Leerlingen en ouders kunnen (vertrouwelijk) pesten melden bij de leerkracht of de directeur.
3. Aanpak bij pesten
    - Gesprekken met de betrokken leerlingen en ouders.
    - Herstelgesprekken en, waar nodig, begeleiding door de intern begeleider.
    - Afspraken en consequente opvolging.
4. Rol van de intern begeleiders
    - De IB-ers ondersteunen leerkrachten, begeleiden leerlingen en houden toezicht op de uitvoering van het antipestbeleid.
5. Ouders als partners
    - Ouders worden actief betrokken bij preventie en aanpak, bijvoorbeeld via ouderavonden over sociaal-emotionele veiligheid.

Oplossingsgerichte Pestaanpak (OPA) – De Vreedzame School
Op onze school vinden wij het belangrijk dat alle kinderen zich veilig en prettig voelen. Wanneer er sprake is van pesten, hanteren wij de Oplossingsgerichte Pestaanpak (OPA), een methodiek die onderdeel is van De Vreedzame School. Deze aanpak doet een sterk beroep op het verantwoordelijkheidsgevoel van de groep en gaat uit van het goede in ieder kind.
De OPA wordt ingezet wanneer een pestprobleem niet vanzelf stopt en er een gestructureerde aanpak nodig is. Het doel is om samen tot een oplossing te komen, zonder te straffen of te beschuldigen. In plaats daarvan wordt gewerkt aan empathie, verantwoordelijkheid en gedragsverandering. De pester krijgt de kans om zijn of haar gedrag te verbeteren en de groep wordt actief betrokken bij het ondersteunen van de gepeste leerling.
Belangrijke uitgangspunten

- Geen schuld of straf: we zoeken samen naar oplossingen.
- Positieve benadering: we gaan uit van het goede in elk kind.
- Empathie en verantwoordelijkheid: de hele groep wordt medeverantwoordelijk gemaakt.
- Oplossingsgericht: de focus ligt op wat wél werkt.

De 7 stappen van de OPA

1. Gesprek met het gepeste kind en ouders/verzorgers: de leerkracht luistert naar het verhaal en bespreekt de aanpak.
2. Assistentiegroep samenstellen en groepsgesprek plannen: een zorgvuldig gekozen groep leerlingen, inclusief pester(s), wordt samengesteld om verandering te realiseren.
3. Het probleem uitleggen aan de groep: de leerkracht bespreekt wat er aan de hand is.
4. Deel de verantwoordelijkheid: de groep krijgt de taak om samen voor een oplossing te zorgen.
5. Ideeën verzamelen en tot een besluit komen: de groep bedenkt hoe het pesten kan stoppen.
6. Resultaat aan de groep overlaten en observeren: de leerkracht volgt het proces op de achtergrond.
7. Evaluatiegesprek met de groep, het gepeste kind en ouders/verzorgers: er wordt gekeken of het probleem is opgelost.

Rol van de leerkracht en ondersteuning
In de meeste gevallen voert de groepsleerkracht de gesprekken. Er wordt niet apart met de pester gesproken, omdat de kracht juist ligt in de groepsaanpak. Als het nodig is, kan de leerkracht sancties opleggen of extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van de interne begeleider of de dierecteur. Dit gebeurt wanneer eerdere stappen niet voldoende effect hebben of wanneer de leerkracht de gesprekken niet zelf kan voeren.
Deze aanpak sluit aan bij onze visie op een vreedzame en veilige school: samen lossen we problemen op en zorgen we voor een fijne en respectvolle schoolomgeving voor iedereen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.
Op Yunus Emre Mandelaplein vinden wij sociale veiligheid een essentiële voorwaarde voor goed onderwijs. Leerlingen leren en ontwikkelen zich pas echt optimaal wanneer zij zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Daarom werken wij als team dagelijks aan een warme en respectvolle schoolcultuur, waarin ieder kind zichzelf kan zijn en de ruimte krijgt om te groeien. Wij hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- **Een veilige, vertrouwde en warme omgeving**
  Wij streven ernaar een plek te creëren waar leerlingen zich thuis voelen. In een omgeving waarin vertrouwen en respect centraal staan, durven kinderen zichzelf te laten zien, hun mening te geven en nieuwe dingen uit te proberen.
- **Aandacht voor het individuele kind**
  Wij nemen de tijd om iedere leerling écht te leren kennen: zijn of haar sterktes en zwaktes, karakter, gevoelens, interesses, hobby's en persoonlijke bezigheden. Door deze persoonlijke benadering kan het team inspelen op de individuele behoeften en kansen bieden die passen bij ieder kind.
- **Ruimte voor talentontwikkeling**
  Wij bieden uitdagende ontwikkelmaterialen en methoden, waardoor leerlingen de kans krijgen hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Zo stimuleren we niet alleen cognitieve groei, maar ook creativiteit en zelfvertrouwen.
- **Het goede voorbeeld geven**
  Ons team geeft dagelijks het goede voorbeeld door respectvol met elkaar, ouders en leerlingen om te gaan. Heldere normen en waarden dragen wij actief uit, zodat leerlingen deze vanzelf overnemen in hun eigen gedrag en houding.
- **Brede vorming: meer dan basisvaardigheden**
  Wij zien het als onze taak om leerlingen niet alleen te leren lezen, schrijven en rekenen, maar hen ook sociaal en emotioneel te versterken. Als leerlingen onze school verlaten, willen wij dat zij:
  - zelfvertrouwen hebben;
  - oplossingsgericht kunnen denken;
  - goed kunnen samenwerken;
  - leren reflecteren op hun eigen handelen en van fouten kunnen leren;
  - en bewust en verantwoord omgaan met (sociale) media (mediawijsheid).
- **Positieve en op groei gerichte benadering**
  Wij geloven in een groeimindset: fouten maken mag, want daar leer je van. Dit geldt niet alleen voor leerlingen, maar ook voor het team. Wij blijven ons als professionals ontwikkelen om het beste onderwijs en de beste begeleiding te kunnen bieden.
- **Preventief werken**
  Wij zetten in op preventieve activiteiten, programma's en bijeenkomsten voor leerlingen, ouders en personeel. Hiermee willen wij problemen vóór zijn en een positieve, veilige sfeer bevorderen.
- **Signaleren en effectief handelen**
  Wij houden signalen van grensoverschrijdend gedrag of onveiligheid nauwlettend in de gaten. Wanneer zich incidenten voordoen, handelen wij doortastend en volgens duidelijke afspraken om de sociale veiligheid te waarborgen.

Samen met ouders, leerlingen en ons team zorgen wij ervoor dat Yunus Emre Mandelaplein een school is waar iedereen zich veilig, gerespecteerd en gewaardeerd voelt – een plek waar kinderen met plezier leren en groeien.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

De internbegeleiders zijn verantwoordelijk voor het coördineren van het antipest-programma.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	M zemzemi	**mzemzemi@bsyunusemre.nl**
Vertrouwenspersoon	L Balghioui	**lbalghioui@bsyunusemre.nl**
Anti-pestcoördinator	E Yildiz	**eyildiz@bsyunusemre.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor IBS Yunus Emre MP zijn ouders, naast onze leerlingen, een belangrijke doelgroep. Het contact tussen school en ouders is een essentieel onderdeel van ons onderwijs en vormt de basis voor een sterke samenwerking rondom de ontwikkeling van het kind. Wij geloven dat wanneer ouders actief betrokken zijn bij de school en het leerproces van hun kind, dit direct bijdraagt aan het leerrendement en het welzijn van de leerling.

Onze school streeft ernaar om samen met ouders op te trekken in de opvoeding en vorming van kinderen. Daarbij is het versterken van onze identiteit en het bevorderen van de participatie van kinderen in de samenleving een gezamenlijke opdracht. Door ouders actief te betrekken bij schoolactiviteiten, gesprekken, vieringen en educatieve processen ontstaat er een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind.

De basis van de samenwerking tussen school en ouders is wederzijds respect, vertrouwen en open communicatie. Wij gaan ervan uit dat ouders vertrouwen hebben in de professionaliteit van de school en ons de ruimte geven om onze onderwijskundige en pedagogische rol goed uit te voeren. Tegelijkertijd nemen wij de tijd om goed te luisteren naar ouders, hun kennis van hun kind serieus te nemen en hen als gelijkwaardige partner te zien.

Wij hechten veel waarde aan een positieve houding van ouders ten opzichte van de school in de thuissituatie. Deze houding heeft een directe invloed op de motivatie, leerhouding en het zelfvertrouwen van het kind in de klas. Wanneer ouders school ondersteunen in hun taalgebruik, verwachtingen en betrokkenheid, versterkt dit het leerproces van het kind aanzienlijk.

Ook vinden wij het belangrijk dat het team van de school een open, respectvolle en benaderbare houding heeft richting ouders. Leerkrachten en medewerkers stimuleren ouders actief om hun kind thuis te ondersteunen en geven daarbij concrete handvatten. Dit gebeurt onder andere door oudergesprekken, informatiebijeenkomsten, huisbezoeken waar nodig en laagdrempelig contact via verschillende communicatiekanalen.

Op Mandelaplein werken wij zo aan een sterke educatieve driehoek: leerling, ouder en school. Door deze samenwerking te versterken, creëren wij een veilige en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind de kans krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Communicatie met ouders
Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- De ouderapp Parro
- Het Ouderportaal ParnasSys
- De schoolgids
- De website
- Informatieavonden (informatie over de methoden en werkwijze van een groep)
- De voortgangsgesprekken (tussenevaluatiegesprekken over de werkhouding, de leerresultaten en het gedrag van een leerling)
- Een individuele rapportbespreking over de werkhouding, de leerresultaten en het gedrag van een leerling

Ouderapp Parro: Parro is een afgeschermde en beveiligde oudercommunicatiemiddel. Met Parro kunt u de dagelijkse activiteiten van uw kind op school volgen. U ontvangt bijvoorbeeld foto's of andere updates vanuit de groep. Ook kunt u zich opgeven om mee te doen met activiteiten, inschrijven voor ouderavonden of een één-op-één gesprekje met de leerkracht van uw kind te voeren.
Ouderportaal ParnasSys: alle ouders van onze school kunnen inloggen op Ouderportaal ParnasSys. Het ouderportaal is onderdeel van ons leerlingvolgsysteem: ParnasSys. In dit ouderportaal kunnen ouders zien welke kinderen er in een klas zitten (namenlijst), wat de administratieve gegevens zijn van hun kind (hoe staan adres, nummers en noodnummers op school geregistreerd), hoe de absentielijst ingevuld is door school en wat de toets uitslagen zijn die hun kind behaald heeft. Zowel methodegebonden toetsen als LIB-toetsen.
Ouders kunnen via de website **www.yunusemreschalkburgerstraat.nl** de schoolgids downloaden, verschillende protocollen inzien en andere belangrijke informatie lezen.

Klachtenregeling

IBS Yunus Emre MP vindt het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich gehoord, gezien en serieus genomen voelen. Wij zetten ons dagelijks in voor kwalitatief goed onderwijs in een veilige, respectvolle en betrouwbare leeromgeving. Ondanks onze zorgvuldige aanpak kan het voorkomen dat er situaties ontstaan waarin u niet tevreden bent of een klacht wilt indienen. Wij nemen iedere klacht serieus. Het doel van de klachtenprocedure is niet alleen het oplossen van een probleem, maar ook het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs en het voorkomen van herhaling.
De wet verplicht het schoolbestuur om te beschikken over een klachtenregeling. Het bestuur van **ISNO Yunus Emre** heeft hiervoor een officiële klachtenregeling opgesteld. Wij adviseren ouders en medewerkers om deze regeling goed door te lezen. De volledige klachtenregeling is te vinden op onze website:
https://www.bsyunusemre.nl/klachtenregeling
Wij vinden het belangrijk dat klachten zoveel mogelijk in goed overleg en op schoolniveau worden opgelost. In de meeste gevallen kan een klacht worden besproken en opgelost door een gesprek met de betrokken personen. Mocht dit niet tot een passende oplossing leiden, dan volgen onderstaande stappen.

Stappenplan klachtenprocedure

Stap 1: Bespreken met de betrokken persoon

Wanneer u een klacht heeft, neemt u in eerste instantie contact op met de persoon die direct betrokken is bij de situatie.

- *Klacht over de gang van zaken in de groep of over een leerling*:
  Neem contact op met de betrokken leerkracht. Samen wordt geprobeerd om in een open en respectvol gesprek tot een oplossing te komen.
- *Klacht over een groepsleerkracht:*
  Bespreek de klacht eerst met de betreffende leerkracht. Wanneer dit gesprek niet tot een oplossing leidt of wanneer een gesprek om bepaalde redenen niet mogelijk is, kunt u contact opnemen met de schooldirectie.

Wij gaan ervan uit dat gesprekken op een respectvolle en constructieve manier worden gevoerd, waarbij het gezamenlijke belang van de leerling centraal staat.

Stap 2: Bespreken met de schooldirectie

Wanneer het gesprek met de betrokken medewerker niet tot een oplossing leidt, kunt u de klacht bespreken met de directeur van de school.
De klacht wordt in dit geval schriftelijk vastgelegd door middel van een klachtenformulier. Een kopie hiervan wordt verstrekt aan:

- de indiener van de klacht;
- de betrokken medewerker;
- de schooldirectie.

De directeur onderzoekt de klacht en zoekt samen met betrokkenen naar een passende oplossing.

Stap 3: Contact met de contactpersoon of vertrouwenspersoon

Wanneer u er samen met de directeur niet uitkomt, kunt u zich wenden tot de contactpersoon van de school. De contactpersoon kan luisteren, adviseren en u indien nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.
De externe vertrouwenspersoon kan ondersteunen bij het vinden van een passende vervolgstap.

Stap 4: College van Bestuur ISNO Yunus Emre

Wanneer u er samen met de schooldirectie niet uitkomt of wanneer de klacht betrekking heeft op de directie, kunt u zich wenden tot het **College van Bestuur van ISNO Yunus Emre**.
Bij een klacht over de directie adviseren wij u om de klacht eerst te bespreken met het betrokken directielid. Mocht dit gesprek niet tot een oplossing leiden, dan kunt u contact opnemen met het College van Bestuur.
Het College van Bestuur staat onder leiding van:
Dhr. drs. A. (Ali) Ahrouch RA
Voorzitter College van Bestuur ISNO Yunus Emre
Adres:
Lange Kleiweg 62A
Naaldwijk
Contactgegevens:
E-mail: **cvb@bsyunusemre.nl**
Telefoon: **0174 820 324**
Het College van Bestuur neemt de klacht in behandeling en beoordeelt welke vervolgstappen nodig zijn.

Stap 5: Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Wanneer overleg met het College van Bestuur niet tot een oplossing leidt, staat het u vrij om een formele klacht in te dienen bij de externe klachtencommissie.

ISNO Yunus Emre is aangesloten bij de:
Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)
Onderdeel van **Onderwijsgeschillen** in Utrecht
Website: **www.onderwijsgeschillen.nl**

U kunt er ook voor kiezen om uw klacht direct bij de externe klachtencommissie in te dienen. Wij geven er echter de voorkeur aan dat klachten eerst op schoolniveau worden besproken, omdat de meeste situaties door goed overleg en communicatie opgelost kunnen worden.

Uitgangspunt
Een goede samenwerking tussen ouders, leerlingen en school vinden wij van groot belang. Open communicatie en wederzijds respect helpen om problemen te voorkomen en samen te werken aan oplossingen.
Met deze zorgvuldige en stapsgewijze aanpak zorgen wij ervoor dat klachten op een respectvolle, transparante en professionele manier worden behandeld. Op deze manier blijven wij bouwen aan een veilige, betrouwbare en lerende schoolomgeving
Wij vinden het van groot belang dat ouders en school een goed contact met elkaar onderhouden. Door tijdig met elkaar in gesprek te gaan, kunnen veel situaties in goed overleg worden opgelost. **Voorkomen is tenslotte beter dan genezen.**

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Op Yunus Emre Mandelaplein vinden wij ouderparticipatie van groot belang. Kinderen ontwikkelen zich het beste wanneer ouders en school samenwerken en zich samen inzetten voor een positieve en stimulerende leeromgeving. Ouders zijn belangrijke partners in het onderwijs en dragen bij aan de ontwikkeling van hun kind en aan een warm en betrokken schoolklimaat.
Actieve betrokkenheid van ouders
Wij nodigen ouders daarom actief uit om op verschillende manieren een bijdrage te leveren aan het schoolleven. Er zijn diverse mogelijkheden voor ouders om hun betrokkenheid met de school in daden om te zetten.

De Medezeggenschapsraad (MR)
Iedere basisschool in Nederland is wettelijk verplicht een MR te hebben (volgens de Wet Medezeggenschap op Scholen – WMS). De MR is een belangrijk overlegorgaan waarin ouders en personeel samen met de directie spreken over onderwerpen die de school aangaan.
Rol en invloed van de MR
De MR bevordert het overleg tussen ouders, teamleden en de directie en kan niet alleen advies geven, maar heeft in sommige gevallen ook een instemmingsrecht. Dit betekent dat de directie bepaalde besluiten niet mag nemen zonder goedkeuring van de MR. Ook mag de MR zelf onderwerpen aandragen, voorstellen doen of zaken ter discussie stellen.
Voorbeelden van onderwerpen die de MR bespreekt:

- De afstemming van het jaarplan en schoolvakanties (voor zover niet landelijk vastgelegd);
- Veiligheids- en gezondheidsvraagstukken, zoals pestpreventie en schoolveiligheid;
- Communicatie tussen school en ouders;

De MR werkt volgens een eigen reglement, waarin alle taken, rechten en plichten zijn vastgelegd. Ouders die meer willen weten of een vergadering willen bijwonen, kunnen zich melden bij de MR of de directie.
Samenstelling MR Mandelaplein
De MR bestaat uit een personeels- en oudergeleding:
Personeelsgeleding

- Katiba Boulahyne
- Zehra Ceylan

Oudergeleding

- Murat Yildirim
- Ikrame El Qoraychy

De MR is te bereiken via: **mrmandelaplein@outlook.com**.
De MR vergadert meerdere keren per schooljaar. De vergaderingen zijn in principe openbaar, en ouders kunnen onderwerpen aandragen of een vergadering bijwonen.
Door actief deel te nemen aan de MR of onderwerpen in te brengen, leveren ouders een waardevolle bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en het schoolklimaat.

De Ouderraad (OR)
Naast de MR heeft de school ook een ouderraad (OR). De OR speelt een belangrijke rol in de samenwerking tussen ouders en school en bestaat uit een groep enthousiaste ouders die zich vrijwillig inzetten om het schoolleven van de kinderen zo leuk en leerzaam mogelijk te maken.
Wat doet de ouderraad?
De ouderraad ondersteunt de school bij het organiseren en uitvoeren van allerlei activiteiten, zoals:

- Feestdagen en vieringen (bijvoorbeeld Eid al-Fitr, Eid al-Adha, Iftar en sportdagen);
- Culturele en educatieve activiteiten;
- Het helpen bij praktische zaken tijdens schooluitjes en bijzondere projecten.

Daarnaast denkt de ouderraad mee over onderwerpen die ouders en leerlingen aangaan, zoals de invulling van gezamenlijke activiteiten.
Waarom een ouderraad?
De ouderraad vormt een brug tussen ouders en school. Door actief mee te doen, worden ouders nog meer betrokken bij het schoolleven en de ontwikkeling van hun kinderen. Bovendien draagt dit bij aan een prettige en betrokken sfeer op school.
Meedoen?

Nieuwe leden zijn altijd welkom! Heeft u interesse om mee te helpen of meer te weten te komen over de ouderraad? Neem dan contact op via de leerkracht van uw kind of via het e-mailadres dat aan het begin van het schooljaar wordt gecommuniceerd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Eid al-Adha
- Eid al-Fitr
- Overige identiteitsgerelateerde activiteiten.

Er zijn geen overige schoolkosten.
De wetgeving rondom de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Dit betekent dat wij geen leerlingen uitsluiten van extra activiteiten die wij als school aanbieden, ook niet wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen) betalen.

Alle leerlingen kunnen daarom altijd deelnemen aan activiteiten zoals het schoolreisje en identiteitsactiviteiten die door de school worden georganiseerd.

Waarom vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage?
Het schoolreisje en de identiteitsactiviteiten die wij organiseren kunnen helaas niet uit de rijksbekostiging worden betaald. Deze activiteiten bekostigen wij met eigen middelen. Hiervoor zijn wij afhankelijk van subsidies, donaties en de vrijwillige ouderbijdrage van ouders/verzorgers.

Wanneer er onvoldoende middelen beschikbaar zijn, bijvoorbeeld doordat subsidies ontbreken, donaties uitblijven of de ouderbijdrage beperkt binnenkomt, kan het voorkomen dat activiteiten eenvoudiger worden uitgevoerd of in sommige gevallen niet doorgaan.

Gelijke kansen voor alle leerlingen
Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen kunnen meedoen. Daarom geldt het volgende:

- Leerlingen worden nooit uitgesloten van schoolactiviteiten vanwege het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage.
- Alle leerlingen mogen altijd deelnemen aan het schoolreisje en andere georganiseerde activiteiten, wanneer deze doorgaan.
- De hoogte van de ouderbijdrage heeft geen invloed op de deelname van een leerling.

Communicatie met ouders
Wij informeren ouders tijdig over geplande activiteiten en de bijbehorende organisatie. Wanneer een activiteit door gebrek aan middelen niet kan doorgaan of aangepast moet worden, communiceren wij dit duidelijk en zo snel mogelijk met ouders/verzorgers.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat transparantie, gelijke kansen en betrokkenheid centraal staan in onze aanpak.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders kunnen eigen kind zowel telefonisch als via Parro ziekmelden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen

Ouders/verzorgers kunnen verlof voor hun kind aanvragen door een verlofformulier in te vullen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de schooladministratie en kan worden gedownload via de website van de school. Het ingevulde en ondertekende formulier dient tijdig bij de school te worden ingeleverd.

Voorwaarden voor verlof

Kinderen van 5 jaar en ouder zijn leerplichtig. Dit betekent dat zij verplicht zijn de school te bezoeken. Verlof buiten de schoolvakanties is daarom alleen mogelijk in bijzondere situaties.

Verlof kan worden verleend voor:

- Een huwelijk van een familielid.
- Een begrafenis van een familielid.
- Een ambts- of huwelijksjubileum van ouders, grootouders of andere naaste familieleden.
- Ernstige ziekte van een familielid.
- Verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.
- Andere gewichtige omstandigheden, ter beoordeling van de schoolleiding.

Extra vakantieverlof

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk wanneer ouders door de aard van hun beroep niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunnen gaan. Hiervoor is een werkgeversverklaring vereist. Dit verlof:

- Mag maximaal één keer per schooljaar worden verleend.
- Mag niet langer duren dan tien schooldagen.
- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

Geen geldige reden voor verlof

Verlof wordt niet verleend voor:

- Goedkopere vakanties buiten het hoogseizoen.
- Verlenging van een vakantie.
- Familiebezoek in het buitenland.
- Eerder vertrek of later terugkomen van vakantie vanwege drukte.
- Het ontbreken van beschikbare vakantiedagen.

De school beoordeelt iedere aanvraag volgens de richtlijnen van de Leerplichtwet. Bij twijfel kan de school contact opnemen met de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.
Voor vragen over verlof kunnen ouders contact opnemen met de schoolleiding.

4.4 Toelatingsbeleid

IBS Yunus Emre MP staat open voor alle leerlingen van wie de ouders de grondslag, identiteit en uitgangspunten van onze school respecteren. Als islamitische basisschool geven wij onderwijs vanuit onze islamitische identiteit en verwachten wij van ouders dat zij deze identiteit respecteren en ondersteunen.
Door een stijgend leerlingenaantal en de wens om de kwaliteit en kracht van onze school te behouden, hanteren wij een zorgvuldig toelatingsbeleid. Ieder kind is bij ons van harte welkom, mits de instroomcapaciteit dit toelaat en wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind.
Binnen onze school onderscheiden wij twee vormen van instroom:

- **instroom van vierjarigen**;
- **zij-instroom** (leerlingen die van een andere school komen).

Aanmelding en inschrijving
Ouders kunnen hun kind aanmelden vanaf het moment dat het kind **3 jaar** wordt. Vanaf de vierde verjaardag kan een kind starten op de basisschool.
Bij de aanmelding vragen wij ouders om aan te geven of onze school de **eerste voorkeur** of **tweede voorkeur** is. Wanneer onze school de eerste voorkeur heeft, nemen wij de aanmelding volledig in behandeling.
Wanneer onze school een tweede voorkeur is, houden wij de aanmelding aan totdat duidelijk is of plaatsing op de school van eerste voorkeur mogelijk is. Ouders worden gevraagd ons tijdig te informeren over hun definitieve keuze.
Wanneer een kind op onze school is geplaatst, verwachten wij dat eventuele andere aanmeldingen bij andere scholen worden ingetrokken.
Wanneer ouders hun kind op meerdere scholen aanmelden, vragen wij hen om dit bij de scholen aan te geven. De betrokken scholen en/of het samenwerkingsverband kunnen dan afspraken maken over de verdere procedure. De school die als eerste voorkeur wordt aangegeven, heeft de zorgplicht wanneer dit aan de orde is.
Wanneer ouders hun kind aanmelden bij scholen die onder verschillende samenwerkingsverbanden vallen, kan in overleg met ouders één school worden aangewezen die de zorgplicht op zich neemt.

Beoordeling van de plaatsing
Bij iedere aanmelding beoordeelt de school zorgvuldig of zij een passend onderwijsaanbod kan bieden. Hierbij kijken wij onder andere naar:

- de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind;
- de mogelijkheden binnen de school;
- de groepssamenstelling;
- de beschikbare capaciteit;
- de ondersteuning die nodig is om het kind zich optimaal te laten ontwikkelen.

Wij kunnen alleen overgaan tot plaatsing wanneer wij ervan overtuigd zijn dat wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van zowel de nieuwe leerling als de reeds aanwezige leerlingen binnen de school.
Heeft uw kind extra ondersteuning nodig of bestaat het vermoeden hiervan? Dan vragen wij ouders dit tijdens de aanmelding te melden en relevante informatie met ons te delen. Dit helpt ons om zorgvuldig te beoordelen welke begeleiding nodig is en of wij deze kunnen bieden.
Indien nodig nemen wij contact op met de voorschoolse voorziening, de vorige school of andere betrokken partners om een compleet beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Zij-instroom
Wanneer een leerling afkomstig is van een andere basisschool, spreken wij van zij-instroom. Bij zij-instroom vragen wij informatie op bij de vorige school. Op basis van deze informatie beoordelen wij of plaatsing op onze school mogelijk en verantwoord is.
Ook hierbij geldt dat de school moet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling en dat plaatsing passend moet zijn binnen de bestaande groepen en ondersteuningstructuur.

Zorgplicht en passend onderwijs
IBS Yunus Emre MP neemt haar verantwoordelijkheid binnen het kader van passend onderwijs. Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling, zoeken wij samen met ouders naar een passende onderwijsplek.
Wij werken hierbij samen met het samenwerkingsverband **SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden)**.
Samen met ouders en betrokken partners wordt gezocht naar een oplossing die aansluit bij de ontwikkeling en behoeften van het kind.

Uitzonderingen en wachtlijst

In uitzonderlijke situaties kan een leerling niet direct worden geplaatst. Dit kan bijvoorbeeld wanneer:

- de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind;
- de maximale groepsgrootte is bereikt;
- plaatsing de kwaliteit of veiligheid van het onderwijs voor andere leerlingen onder druk brengt.

In dergelijke situaties kan een wachtlijst worden gehanteerd of wordt samen met ouders gezocht naar een passende oplossing. Alleen met goedkeuring van de directie, in overleg met het bestuur, kan incidenteel en op basis van zwaarwegende redenen worden afgeweken van dit toelatingsbeleid.

Uitgangspunt

Ons uitgangspunt is dat ieder kind welkom is en recht heeft op goed onderwijs in een veilige en stimulerende omgeving. Met dit toelatingsbeleid zorgen wij ervoor dat wij zorgvuldig omgaan met nieuwe aanmeldingen en dat wij de kwaliteit, veiligheid en continuïteit van ons onderwijs kunnen blijven waarborgen.

4.5 Privacy en AVG (Algemene Verordening Gegevensbesch

Privacy en AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)
Onze school hecht veel waarde aan de privacy en bescherming van persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Wij handelen volgens de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe wij met persoonsgegevens omgaan en op welke manier wij zorgen voor een veilige verwerking van gegevens.

Verwerking van persoonsgegevens
Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor onderwijsdoeleinden en om een goede begeleiding en zorg voor leerlingen te kunnen bieden. Hierbij gaat het onder andere om:

- Basisgegevens: naam, adres, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres van ouders/verzorgers;
- Onderwijsgegevens: toetsresultaten, rapporten, voortgangsgegevens, ontwikkelingsperspectieven;
- Medische en zorggegevens: alleen wanneer dit noodzakelijk is voor de begeleiding van een leerling en met toestemming van ouders;
- Financiële gegevens: alleen indien noodzakelijk voor bijvoorbeeld ouderbijdragen of schoolrekeningen.

Deze gegevens worden veilig opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys, en zijn alleen toegankelijk voor medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun werk.

Bewaartermijnen
Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is. Na het verlaten van de school worden gegevens na de wettelijke bewaartermijn verwijderd of geanonimiseerd.

Delen van gegevens met derden
Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derden wanneer dit nodig is voor de uitvoering van ons onderwijs of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn, bijvoorbeeld:

- met andere scholen (bij overgang naar het voortgezet onderwijs);
- met het samenwerkingsverband passend onderwijs;
- met instanties zoals de leerplichtambtenaar of de GGD, indien wettelijk vereist.

In alle gevallen geldt dat wij zo min mogelijk gegevens delen en alleen wanneer dit noodzakelijk is.

Foto’s en video-opnames
Regelmatig maken wij foto’s en video’s van activiteiten op school (bijvoorbeeld tijdens vieringen, excursies of sportdagen). Deze beelden gebruiken wij alleen:

- voor interne doeleinden;
- voor externe communicatie (website, social media, brochures), alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van ouders.

Bij inschrijving vragen wij ouders om een toestemmingsformulier in te vullen. Toestemming kan op elk moment worden gewijzigd of ingetrokken.

Digitale leermiddelen en online veiligheid
Onze school maakt gebruik van digitale leermiddelen en online platforms. Wij kiezen leveranciers die voldoen aan de AVG en sluiten met hen verwerkersovereenkomsten af. Leerlingen krijgen duidelijke instructies over veilig internetgebruik.

Beveiliging van gegevens
Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onbevoegde toegang, zoals:

- beveiligde verbindingen en wachtwoorden;
- beperkte toegang tot systemen (alleen voor medewerkers die dit nodig hebben);
- periodieke controle van systemen op veiligheid.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussenresultaten, monitoring en ondersteuning van de leerling

Op onze locatie Mandelaplein staat het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van iedere leerling centraal. Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen systematisch, zodat wij tijdig kunnen signaleren, bijsturen en ondersteunen waar dat nodig is. De tussenresultaten spelen hierin een belangrijke rol.

Meten van tussenresultaten
De ontwikkeling van leerlingen wordt op verschillende manieren in kaart gebracht. De groepsleerkracht observeert leerlingen dagelijks op zowel cognitief als sociaal-didactisch en pedagogisch vlak. Hierbij wordt niet alleen gekeken naar de leerresultaten, maar ook naar werkhouding, betrokkenheid en welbevinden. Daarnaast wordt ook het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht geobserveerd, omdat dit direct van invloed is op de ontwikkeling van de leerlingen.

Deze observaties vinden plaats tijdens de dagelijkse lespraktijk, maar worden ook verdiept door middel van klassenconsultaties en interne audits.

Naast observaties worden er na elk thema of blok methodegebonden toetsen afgenomen. Deze toetsen geven inzicht in de mate waarin leerlingen de aangeboden leerstof beheersen. De resultaten worden door de groepsleerkracht geanalyseerd en vertaald naar een groepsplan en groepsoverzicht.

Daarnaast nemen wij twee keer per jaar de toetsen van **Leerling in Beeld** af (met uitzondering van groep 8). Deze toetsen geven een objectief en landelijk genormeerd beeld van de ontwikkeling van de leerling. De resultaten hiervan worden ook gebruikt door de Inspectie van het Onderwijs om de onderwijskwaliteit te beoordelen.

Ondersteuning op basis van tussenresultaten
De verzamelde gegevens uit observaties, methodegebonden toetsen en Leerling in Beeld vormen samen de basis voor ons handelen in de klas. Op basis hiervan wordt het onderwijs aangepast aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Wanneer uit de analyses blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt hier direct op ingespeeld binnen de groep door middel van verlengde instructie, herhaling of extra oefenmomenten. Leerlingen die juist meer uitdaging nodig hebben, krijgen verrijkings- en verdiepingsopdrachten.

Op basis van de toets- en observatiegegevens stelt de leerkracht een groepsplan op waarin de onderwijsbehoeften en doelen van de groep en individuele leerlingen worden beschreven. Dit plan vormt de basis voor de dagelijkse lespraktijk.

Reflectie en opbrengstgericht werken
Twee keer per jaar worden de resultaten op schoolniveau geanalyseerd in de vorm van trendanalyses en dwarsdoorsnedes per fase. Deze analyses worden besproken met de groepsleerkrachten. Op basis hiervan worden groeps- en leerlinganalyses gemaakt en plannen van aanpak opgesteld om de gestelde doelen te behalen.

De directeur en intern begeleider voeren twee keer per jaar groepsbesprekingen met de leerkrachten. Tijdens deze gesprekken worden opvallende leerlingen en groepen besproken en worden concrete afspraken gemaakt over de vervolgstappen in het onderwijsaanbod en de ondersteuning.

Na deze analyse- en bespreekmomenten wordt er op teamniveau gereflecteerd op de ontwikkeling van de school als geheel. Hierbij worden de resultaten van Leerling in Beeld gebruikt om de onderwijskwaliteit te evalueren en waar nodig te versterken.

Plaats van tussenresultaten in het onderwijsproces
De tussenresultaten hebben een centrale plaats in ons onderwijsproces. Zij zijn niet alleen een momentopname, maar vormen een continu sturingsinstrument voor het onderwijs. Op basis van deze resultaten wordt het onderwijs gepland, bijgesteld en verbeterd. Hierdoor werken wij opbrengstgericht en handelingsgericht: we kijken niet alleen naar wat een leerling heeft geleerd, maar vooral naar wat hij of zij nodig heeft om verder te groeien.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat ons onderwijs steeds aansluit bij de ontwikkeling van de leerlingen en dat iedere leerling de kans krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

Overgang naar een volgend leerjaar
Binnen IBS Yunus Emre MP is het uitgangspunt dat **alle leerlingen doorgaan naar het volgende leerjaar**. Wij geloven dat leerlingen zich ontwikkelen in verschillende tempo's en dat verschillen in ontwikkeling en leerresultaten onderdeel zijn van het onderwijsproces. Waar nodig wordt het onderwijs aangepast aan de onderwijsbehoeften van de leerling.
Een leerling die een achterstand heeft opgelopen, gaat niet automatisch een jaar overdoen. Een achterstand kan verschillende oorzaken hebben en betekent niet altijd dat een doublure de beste oplossing is. Leerlingen die op basis van hun capaciteiten en ontwikkeling een andere leerroute nodig hebben, kunnen doorgaan naar het volgende leerjaar en krijgen indien nodig een **eigen**

leerlijn of extra ondersteuning die aansluit bij hun mogelijkheden.

Doubleren
In bijzondere situaties kan worden overwogen dat een leerling een jaar overdoet. Dit is geen standaardmaatregel, maar een zorgvuldige beslissing die alleen wordt genomen wanneer dit aantoonbaar in het **belang van het kind** is.
Een doublure kan bijvoorbeeld worden overwogen wanneer:

- een leerling een groot deel van het schooljaar heeft gemist door bijvoorbeeld langdurige afwezigheid;
- een leerling door persoonlijke omstandigheden of een moeilijke periode onvoldoende tot ontwikkeling heeft kunnen komen;
- verwacht wordt dat een extra jaar de leerling de mogelijkheid biedt om zich verder te ontwikkelen en beter aan te sluiten bij het leerjaar.

Bij een eventuele doublure kijken wij niet alleen naar achterstanden of toetsresultaten, maar naar de **totale ontwikkeling van het kind**. Daarbij worden onder andere de leerontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en de verwachte ontwikkelingsmogelijkheden meegenomen.
Een jaar overdoen is met name bedoeld voor leerlingen die door omstandigheden een achterstand hebben opgelopen, maar waarvan verwacht wordt dat zij met een extra jaar wél kunnen aansluiten bij het niveau en de doelen van het leerjaar.

Besluitvorming en overleg met ouders
Een besluit over een eventuele doublure wordt altijd zorgvuldig genomen. De school bespreekt de ontwikkeling van de leerling met ouders en neemt hen tijdig mee in het proces. Samen wordt gekeken naar wat de leerling nodig heeft en welke keuze het beste aansluit bij de ontwikkeling en het welzijn van het kind.
Het uiteindelijke uitgangspunt blijft altijd: **iedere leerling krijgt de ondersteuning en begeleiding die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen binnen een veilige en stimulerende leeromgeving.**

5.2 Resultaten doorstroomtoets

> **Wat is de doorstroomtoets?**
> Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.
>
> De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
IB Yunus Emre Mandelaplein	92,2%
	92,9%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
IB Yunus Emre Mandelaplein	47,5%
	44,8%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

.**Basisschooladvies en overgang naar het voortgezet onderwijs**
In groep 8 sluiten de leerlingen hun basisschooltijd af en stromen zij, op basis van een basisschooladvies, uit naar het voortgezet onderwijs (VO). In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe het basisschooladvies bij Yunus Emre Mandelaplein tot stand komt en welke stappen in dit proces worden doorlopen.

Totstandkoming basisschooladvies
Het basisschooladvies is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind. Op onze school wordt dit advies zorgvuldig en met aandacht vastgesteld.
Voor het bepalen van het basisschooladvies kijken wij naar meerdere aspecten. We maken gebruik van zowel methodegebonden toetsen als het CITO-*Leerling in Beeld* leerlingvolgsysteem (LVS – niet methodegebonden toetsen). De resultaten van groep 6, 7 en 8 worden geanalyseerd en met behulp van de Advies- en Plaatsingswijzer (APW) brengen wij het niveau van de leerlingen in kaart.
Naast de toetsresultaten wegen ook leerlingkenmerken zwaar mee, zoals inzet, werkhouding, concentratie, gedrag, huiswerkattitude en specifieke onderwijsbehoeften. Het uiteindelijke basisschooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind.
Bij het vaststellen van dit advies zijn meerdere betrokkenen aanwezig: de huidige leerkracht van groep 8, de leerkracht van groep 7, de intern begeleider en de (adjunct-)directeur. Samen zorgen zij ervoor dat het advies zo zorgvuldig en objectief mogelijk tot stand komt.

Veranderingen in het lwoo-advies (leerwegondersteunend onderwijs)
Vanaf schooljaar 2025-2026 verandert de manier waarop ondersteuning bij het vmbo wordt geregeld. Het aparte advies voor leerlingen met leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) verdwijnt. Dit betekent dat er bij de aanmelding voor de brugklas geen onderscheid meer wordt gemaakt tussen leerlingen mét of zonder lwoo-ondersteuning.
Er zijn ook geen speciale toetsen of onderzoeken meer nodig om recht te hebben op deze ondersteuning. Ouders hoeven zich hierover geen zorgen te maken: uw kind kan nog steeds de hulp krijgen die het nodig heeft.
Wij als basisschool houden goed in beeld welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. Deze informatie wordt vastgelegd in het onderwijskundig rapport (OKR), zodat de middelbare school precies weet welke begeleiding passend is. VO-scholen besteden extra aandacht aan leerlingen met ondersteuningsbehoeften en leggen in hun schoolondersteuningsprofiel (SOP) vast welke hulp zij bieden.
Het Samenwerkingsverband en BOVO ondersteunen scholen bij deze veranderingen en zorgen voor duidelijke richtlijnen bij de invoering. Zodra er meer informatie bekend is over de praktische uitwerking, zullen wij dit met u delen.

Praktijkonderwijs en LWOO-advies
Voor sommige leerlingen is het vmbo-niveau te moeilijk en past praktijkonderwijs beter, omdat zij meer succes ervaren met praktijkervaringen dan met theoretisch leren.
Om toegelaten te worden tot het praktijkonderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband nodig. Er gelden specifieke criteria:

- Een beneden gemiddeld IQ;
- Een leerachterstand van minimaal drie jaar op rekenen en/of begrijpend lezen en een ander vakgebied.

Soms is een IQ-test noodzakelijk. Hiervoor gebruiken wij de ADIT, een digitale test die wordt afgenomen door Bazalt. Als uw kind in aanmerking komt voor praktijkonderwijs, begeleiden wij u in dit traject en zoeken wij samen met u naar een passende school.

Tijdspad en bindend advies
Het definitieve basisschooladvies moet uiterlijk 24 maart 2026 worden vastgesteld. Dit advies is bindend voor de toelating tot het VO:

- Een middelbare school moet uw kind toelaten op het niveau van dit advies.
- Toelating op een hoger niveau mag ook.
- Plaatsing op een lager niveau mag alleen op verzoek van ouders.

Doorstroomtoets en heroverweging van het advies
Alle leerlingen in groep 8 maken in februari de landelijke doorstroomtoets (bij ons in papieren vorm). Deze toetst de wettelijke referentieniveaus (1F, 1S, 2F) op taal en rekenen.

- Leerlingen met een dyslexieverklaring of leerlingen die inhalen, maken de adaptieve digitale versie.
- Het resultaat van de doorstroomtoets levert een toetsadvies op, dat hoger of lager kan uitvallen dan het voorlopige basisschooladvies.

Indien uw kind op de toets beter presteert dan verwacht, kan het advies worden heroverwogen en naar boven worden bijgesteld. Dit gebeurt in overleg met u. Bijstelling naar beneden is niet mogelijk.
Let op: mocht het nieuwe, hogere advies leiden tot een ander niveau, dan moet een VO-school dit niveau accepteren. Wel kan het voorkomen dat er geen plek meer is op dat niveau bij de school van eerste keuze; in dat geval moet u een andere school kiezen.

Oriëntatie op het VO
In januari ontvangt u het voorlopige basisschooladvies en een scholenlijst met VO-scholen die passen bij het advies. Dit zijn scholen in de BOVO-regio Haaglanden (Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg).

- Tijdens een adviesgesprek bespreken we samen de lijst en kijken we welke scholen het beste bij uw kind passen.
- U maakt samen met uw kind een voorkeurslijst en bezoekt open dagen.

Bij de uitreiking van het definitieve advies ontvangt u een aanmeldformulier met unieke code en opnieuw een scholenlijst. Wij adviseren om minimaal vijf scholen in te vullen om de kans op plaatsing te vergroten. De lijst wordt ingediend bij de school van eerste keuze; bij geen plek wordt het formulier doorgestuurd naar de volgende school op de lijst.

Onderwijskundig rapport en Onderwijs Transparant (OT)
Elke leerling krijgt een onderwijskundig rapport (OKR) in Onderwijs Transparant (OT). Hierin staan alle relevante gegevens voor de VO-school.

- Zowel het voorlopige als het definitieve (en eventueel herziene) advies worden in OT geregistreerd en gedeeld met BOVO.
- De inhoud van het OKR wordt altijd met ouders besproken. Indien u het niet eens bent met de inhoud, kunt u uw eigen visie toevoegen.
- Zodra het dossier definitief is, kan de VO-school deze inzien.

Via een digitale ouderinlog van OT kunt u het aanmeldformulier ook online invullen en versturen. In oktober ontvangt u hierover meer informatie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
praktijkonderwijs		3,4%
vmbo-b / -k		6,9%
vmbo-k / -(g)t		13,8%
vmbo-(g)t		20,7%
vmbo-(g)t / havo		10,3%
havo		3,4%
havo / vwo		20,7%
vwo		20,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veratnwoordelijkheid

Groei

Plezier

Sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale competenties

Op onze locatie Mandelaplein vinden wij het belangrijk dat kinderen zich niet alleen cognitief ontwikkelen, maar ook leren om goed met zichzelf en anderen om te gaan. Op school leren leerlingen sociale competenties die zij nodig hebben in het dagelijks leven en in de samenleving. Denk hierbij aan samenwerken, omgaan met verschillen, conflicten oplossen, communiceren, zelfredzaamheid en verantwoordelijkheidsgevoel.

Deze sociale vaardigheden dragen bij aan een positief en veilig schoolklimaat, verbeteren de leerprestaties en vormen een belangrijke basis voor burgerschapsvorming. Wij zien sociale ontwikkeling daarom als een essentieel onderdeel van ons onderwijs.

Aansluiten bij onderwijsbehoeften en kwaliteiten

Binnen onze school sluiten wij aan bij de verschillen tussen leerlingen. Iedere leerling heeft eigen talenten, kwaliteiten en onderwijsbehoeften op sociaal-emotioneel gebied. Sommige leerlingen hebben behoefte aan extra structuur en veiligheid, terwijl anderen juist meer uitdaging nodig hebben in samenwerking of het nemen van initiatief.

Wij houden hier rekening mee door bewust te werken aan groepsvorming, duidelijke regels en routines, en door actief aandacht te besteden aan sociale interactie in de klas. Leerkrachten spelen hierbij een belangrijke rol door dagelijks te observeren, te begeleiden en gewenst gedrag voor te leven en te versterken.

Extra aandacht en preventieve aanpak

Binnen ons onderwijs is er specifieke aandacht voor een veilig en positief leerklimaat. Wij besteden structureel aandacht aan sociale vaardigheden en groepsdynamiek. Wanneer nodig wordt extra ondersteuning geboden aan leerlingen die moeite hebben met bijvoorbeeld gedrag, samenwerking of emotieregulatie.

Dit kan bestaan uit gesprekken met de leerkracht, begeleiding in de groep of ondersteuning vanuit het zorgteam. Ook werken wij preventief aan het voorkomen van problemen door vroegtijdig signaleren en het versterken van positief gedrag in de groep.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid en zorgstructuur

Op Yunus Emre Mandelaplein zijn wij gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het welzijn van alle leerlingen. De leerkracht heeft hierin een centrale rol: hij of zij is verantwoordelijk voor het leerproces en het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de groep.

De leerkracht staat hierin niet alleen. Er wordt nauw samengewerkt met collega-leerkrachten, intern begeleiders, remedial teachers en de directie. Samen vormen zij een team dat verantwoordelijk is voor de zorg voor alle leerlingen binnen de school.

Het is belangrijk om te benadrukken dat onze zorgstructuur zich richt op alle leerlingen. Iedere leerling krijgt aandacht en begeleiding, waarbij wordt gekeken naar wat hij of zij nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, zowel sociaal-emotioneel als cognitief.

Zichtbaarheid in de praktijk

Deze aanpak is zichtbaar in de dagelijkse schoolpraktijk door duidelijke afspraken in de klas, vaste routines, klassengesprekken, coöperatieve werkvormen en het actief werken aan een positief groepsklimaat. Ook in overlegmomenten binnen het team en in leerlingbesprekingen komt de sociale ontwikkeling van leerlingen structureel aan bod.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat leerlingen zich veilig voelen, zich sociaal ontwikkelen en met vertrouwen kunnen deelnemen aan de school en de samenleving.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Gedurende de periode dat een kind bij ons op school zit, wordt de ontwikkeling gevolgd, zowel op het gebied van de leervakken als op het gebied van sociale en emotionele ontwikkeling. In elke groep houdt de leerkracht regelmatig de vorderingen bij van de leerlingen bij door middel van observaties en in de hogere groepen ook door de zogenaamde methodegebonden toetsen: toetsen uit de gebruikte methodes die met een regelmaat van een aantal weken worden afgenomen na de behandeling van een stuk(je) leerstof.

De leerkracht kan hier snel op inspelen door herhalings- of verdiepingsstof aan te bieden. Daarnaast worden twee keer per jaar over de hele school toetsen afgenomen die in de vergadering uitgebreid besproken worden onder leiding van de intern begeleider: o.a. lijsten m.b.t. de motorische en sociaal emotionele ontwikkeling én de landelijk genormeerde Cito toetsen vanaf groep 3. Wij kijken naar de ontwikkeling van de leerlingen, maar ook naar de ontwikkeling van de school om de begeleiding van de leerlingen in hun ontwikkeling te optimaliseren. Wij gebruiken Kindbegrip (groepen 3 t/m 8) en Kijk! (groepen 1 en 2) voor het in kaart brengen van het sociaal- emotioneel functioneren van onze leerlingen.

6 Schooltijden en opvang

Opvang na schooltijd

Op onze school bieden wij twee verschillende vormen van opvang na schooltijd:

BSO Zam Zam
De BSO Zam Zam vangt leerlingen dagelijks op na schooltijd, tot 18:30 uur. Tijdens schoolvakanties en op vrije dagen biedt de BSO zelfs hele dagopvang.
Deze opvang is speciaal bedoeld voor ouders die werken en opvang nodig hebben voor hun kind(eren) zolang zij aan het werk zijn. Aan deze vorm van opvang zijn kosten verbonden; ouders betalen deze opvang zelf. De BSO wordt buiten de school georganiseerd.

Naschoolse activiteiten
Naast de reguliere opvang biedt onze school ook naschoolse activiteiten aan. Deze activiteiten zijn bedoeld om leerlingen:

- nieuwe ervaringen op te laten doen;
- hun eigen talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen;
- verbreding en verdieping van de leerstof te bieden;
- extra begeleiding te geven bij huiswerk.

De naschoolse activiteiten worden verzorgd door Youth Force en vinden dagelijks plaats in ons schoolgebouw, van 15:00 tot 17:00 uur. Voor ouders zijn deze activiteiten kosteloos.
Op deze manier willen wij bijdragen aan zowel de ontwikkeling als het welzijn van onze leerlingen, en ouders ondersteunen met een passend aanbod na schooltijd.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	15:00 - 18:30
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:30

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Immersive Studio's B.V.**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **ZamZam**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Wintervakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Eid el Fitr	09 maart 2027	10 maart 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	
2e Paasdag	29 maart 2027	
Lentevakantie	26 april 2027	07 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Eid el Adha	18 mei 2027	19 mei 2027

Tijdens het schooljaar **2026–2027** zijn er verschillende vakanties en vrije dagen gepland. Het vakantierooster helpt ouders en leerlingen om tijdig rekening te houden met vrije periodes en de planning van activiteiten buiten school.
Onze school stelt jaarlijks een vakantierooster vast waarin alle schoolvakanties, studiedagen en overige vrije dagen voor leerlingen zijn opgenomen. Het rooster wordt tijdig met ouders gedeeld via de schoolgids, de website en de oudercommunicatiekanalen van de school.
Naast de reguliere schoolvakanties houden wij rekening met belangrijke islamitische feestdagen. Omdat de islamitische kalender gebaseerd is op de maanstand, kunnen de exacte data van islamitische feestdagen jaarlijks verschillen. Daarom worden de data van **Eid-ul-Fitr** en **Eid-ul-Adha** onder voorbehoud opgenomen in het vakantierooster.
De islamitische jaarkalender volgt de maanstand. Daarom zijn de data van Eid-ul-Fitr en Eid-ul-Adha onder voorbehoud.
Tijdens de laatste tien dagen van de maand Ramadan hanteren wij een aangepast rooster. Op deze dagen starten de lessen om **09.00 uur**. Ouders worden hierover vooraf geïnformeerd.
De school maakt eventuele wijzigingen in het vakantierooster of de planning van vrije dagen zo snel mogelijk bekend, zodat ouders hier tijdig rekening mee kunnen houden.
Het actuele vakantierooster is terug te vinden via de website van de school en de communicatiekanalen voor ouders.

Studiedagen schooljaar 2026–2027
Naast de reguliere vakanties zijn de leerlingen ook vrij op studiedagen. Deze dagen zijn belangrijk voor de ontwikkeling van ons onderwijs en de kwaliteit van ons handelen.
Wat zijn studiedagen?
Studiedagen zijn dagen waarop de leerlingen vrij zijn, maar het team van Yunus Emre Mandelaplein op school werkt. Op deze dagen investeren wij in de kwaliteit van ons onderwijs en onze organisatie. Het team werkt aan onder andere:

- het verbeteren van de kwaliteit van lessen en leerlijnen
- gezamenlijke scholing en professionalisering van het team
- analyse van leerresultaten en het afstemmen van onderwijsbehoeften
- het ontwikkelen en verbeteren van onderwijsplannen en methodes
- samenwerking en afstemming binnen het team en met partners

Zo zorgen wij ervoor dat ons onderwijs voortdurend in ontwikkeling blijft en goed aansluit bij de behoeften van onze leerlingen.
Studiedagen (leerlingen vrij)
In schooljaar 2026–2027 zijn de leerlingen vrij op de volgende studiedagen:

- 15-09-2026
- 05-10-2026
- 24-11-2026
- 27-01-2027
- 15-04-2027

- 20-05-2027
- 21-05-2027
- 23-06-2027
- 16-07-2027

Wij vragen u vriendelijk om met deze data rekening te houden bij het plannen van afspraken en activiteiten buiten school.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	vrijdag	8.00 - 14.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m donderdag	8.00 - 17.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	vrijdag	8.00 - 14:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	maandag t/m donderdag	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Conciërge	maandag t/m donderdag	8:00 - 17:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Conciërge	vrijdag	8:00 - 14:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Brugfunctionaris	dinsdag en donderdag	8:30 - 16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
SMW (School maatschappelijk werk)	dinsdag	8:30 - 16:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleiders	maandag t/m donderdag	8:30 - 16:30